

В целях информирования предпринимательского сообщества ГКУ СО «ИКАСО» проводятся консультационные мероприятия, обучающие семинары по актуальным вопросам ведения предпринимательской деятельности.

Мероприятия проводятся по заявке предпринимателей или администраций городов и районов с выездом в место проведения или в зале ГКУ СО «ИКАСО» по адресу: ул. Ерошевского, д. 3, 3 этаж. Также возможно проведение консультационных мероприятий в рамках проводимых Вами мероприятий.

Темы консультационных мероприятий на 2018 год находятся в Приложении №1.

Прошу Вас проинформировать предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории внутригородского Промышленного района, о возможности принять участие в бесплатных консультационных мероприятиях-семинарах, сформировать списки потенциальных участников, назначить ответственное лицо для взаимодействия и согласования графика проведения мероприятий.

Ждем заявок на проведение консультационных мероприятий в электронном виде на почту ikasob3@mail.ru или по телефону 8(846) 33 44 700 Федотовой Е.В.

Темы консультационных мероприятий ГКУ СО «ИКАСО» на 2018 год		
Юридические аспекты предпринимательской деятельности		
1.	«Обзор гражданского законодательства в отношении юридических лиц»	1. Юридические лица: - классификация юридических лиц; - деление юридических лиц на корпоративные (основанные на праве членства) и унитарные; - деление хозяйственных обществ на публичные и непубличные; - упразднение ОАО, ЗАО и ОДО. Создание юридического лица (универсальные правила): - место нахождения юр. лица; - правила регистрации и перерегистрации организаций; - управление юр. лицом, избрание исполнительных органов; - новые функции нотариусов по гос.

		<p>регистрации юр. лиц и ИП. Учредительные документы юридических лиц: - возможность использования типового устава; - печать юр. лица; - понятие – корпоративного договора (КД); - функции нотариусов по удостоверению решений юр. лица. 2. Ответственность участников и исполнительных органов юридического лица. 3. Ликвидация и реорганизация юридического лица: - возможность смешанной реорганизации; - последствия признания недействительным решения о реорганизации и порядок признания реорганизации несостоявшейся; - очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юр. лица; - правило, согласно которому фирма считается фактически прекратившей свою деятельность и исключается из ЕГРЮЛ, (п. 1 ст. 64.2 ГК РФ).</p>
2.	«Обязательства и договоры по гражданскому законодательству»	<p>1. Виды договоров: - «рамочный договор» - (ст.429.1); - «опцион на заключение договора» (ст.429.2); - «опционный договор». (ст. 429.3); - «договор с исполнением по требованию (абонентский договор)» (ст. 429.4); - положения о недействительности договора (ст. 431.1 – 431.2); - заключение договора в электронном виде (ст.434); - порядок проведения переговоров при заключении договора (ст.434.1, ст.446); - изменения и дополнения проведения торгов при заключении договоров на торгах (ст. 447 – 449); - порядок отказа от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору (ст. 450.1). 2. Установление, применение и прекращение обязательств: - изменения в части оснований возникновения обязательства; - новые правила исполнения обязательств; - способы обеспечения исполнения обязательств; - прекращение обязательств; - проценты по денежным обязательствам; - соглашения о возмещении потерь; - прощение долга;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - обязанности лиц, принявших решение о ликвидации (банкротстве) юр. лица.
3.	<p>«Порядок проведения проверок контролирующими и надзорными органами субъектов предпринимательства. Совместные проверки контролирующих органов»</p>	<p>1. Основания и порядок проведения проверок в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основания проведения проверок; - результаты и последствия проверок; - методы, способы и средства оспаривания результатов проверки; - обжалование действий (бездействия) контролирующих и надзорных органов при проведении проверки в административном и (или) судебном порядке; - основные правила поведения руководителя и сотрудников организации при проведении проверки (психологические и организационные аспекты); - наиболее частые нарушения, выявляемые при проверках. <p>2. Мораторий на проведение плановых проверок субъектов малого предпринимательства на 2016- 2018 г.г. («надзорные каникулы»):</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение субъекта малого и среднего предпринимательства; - подача заявления об исключении из плана проверок на 2017 год; - основания для отказа в удовлетворении заявления; - обжалование отказа в удовлетворении заявления.
4.	<p>Мораторий на проведение плановых проверок субъектов малого предпринимательства на 2016- 2018 г.г. («надзорные каникулы»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - лица, которые имеют право на исключение из ежегодного плана проведения плановых проверок (определение субъекта малого предпринимательства); - получение информации о включении ЮЛ (ИП) в ежегодный план проведения плановых проверок; - оформление заявления об исключении из плана проверок и направление заявления в соответствующий орган; - срок принятия контролирующим органом решения об исключение проверки из плана, реализация настоящего решения; - основания для отказа в удовлетворении заявления; - обжалование отказа в удовлетворении заявления; - субъекты малого предпринимательства, на которые не распространяется действие «надзорных каникул»; - виды государственного контроля

		(надзора), на которые не распространяется действие «надзорных каникул».
5.	«Экологические требования к СМСП. Проверки соблюдения требований в области обращения с отходами»	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная правовая база, регулирующая деятельность СМСП в области обращения с отходами; - требования к деятельности по обращению с отходами I - IV класса опасности; - отчетность СМСП в сфере экологии; - производственный контроль в области обращений с отходами; - природоохранные органы Самарской области; - проверки СМСП в сфере соблюдения экологического законодательства РФ, санитарного законодательства РФ и законодательства РФ в сфере защиты прав потребителей и потребительского рынка; - основания, предмет и порядок проведения проверок; - обжалование результатов проверок, признание проверки, проведенной с грубыми нарушениями.
6.	«Трудовой договор. Оформление трудовых отношений с работником. Расторжение трудового договора»	<p>1. Трудовой договор.</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие трудового договора; - порядок заключения трудового договора; - отказ от заключения трудового договора. - вступление трудового договора в силу; - срок трудового договора; - часто встречающиеся ошибки работодателя при заключении трудового договора; - изменение трудового договора; - основания прекращения трудового договора; - документы, сопутствующие расторжению трудового договора: приказы, трудовые книжки и т.д.; - возможные последствия расторжения трудового договора по инициативе работодателя; - особенности трудового договора для субъектам малого предпринимательства. <p>2. Социальное партнерство:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стороны социального партнерства; - коллективный трудовой договор.
7.	«Потребительский экстремизм. Защита прав потребителей»	<p>1. Требования Федерального закона от 07.02.1996 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и практика его применения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление потребителю информации о приобретаемых им товарах, работах, услугах;

		<ul style="list-style-type: none"> - продажа товара потребителям; - выполнение работ, оказание услуг потребителям; - претензионное общение с потребителем, досудебное разбирательство, предотвращение судебных споров; - перечень товаров, на который не распространяется требования потребителя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замена аналогичного товара; - перечень технически сложных товаров, в отношении которых требования потребителя об их замене подлежат удовлетворению; - перечень товаров надлежащего качества не подлежащих возврату или обмену; <p>2. Полномочия общественных организаций по защите прав потребителей.</p> <p>3. Ответственность за нарушение потребительского законодательства.</p>
8.	«Защита прав предпринимателей при административном и уголовном преследовании» (проводится совместно с представителями прокуратуры)	<ul style="list-style-type: none"> - механизм защиты прав предпринимателей при административном и уголовном преследовании; - полномочия сотрудников полиции при проведении следствия, доследственной проверки; - осуществление мероприятий оперативно-розыскной деятельности; - алгоритм действий при следственных мероприятиях.
9.	«Требования Технического Регламента Таможенного союза в рамках производства и оборота пищевой продукции» (мероприятие проводится совместно с представителями Управления Роспотребнадзора по Самарской области).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обзор технического регламента таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». 2. Цели Сертификации и Декларирования продуктов питания. 3. Сертификация продуктов питания (добровольный и принудительный порядок) – правовые аспекты. 4. Декларирование продуктов питания – этапы прохождения. 5. Внедрение системы НАССР (в произношении ХАССП): <ul style="list-style-type: none"> - анализ рисков и критические контрольные точки; - создание системы менеджмента безопасности пищевой продукции.
10.	«Кадровое делопроизводство для начинающих предпринимателей»	<ul style="list-style-type: none"> - понятие кадрового делопроизводства; законодательная база; - документирование трудовых отношений; - виды трудовых договоров; особенности заключения, изменения, расторжения трудового договора;

		<ul style="list-style-type: none"> - ведение трудовой книжки работника; - необходимые документы для ведения кадрового делопроизводства в организации; - распространенные ошибки, допускаемые при ведении кадрового делопроизводства.
11.	«Как правильно оформить документы для магазина, парикмахерской, автосервиса и т.д. (реклама, вывеска, уголок потребителя, ценники, обязательные требования)»	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная правовая база; - рекламная и обязательная информация; - «уголок потребителя», информация о товарах, работах, услугах, ценники и т.п.; - ответственность за нарушение законодательства.
12.	«Актуальные вопросы по части ограничения потребления (распития) алкогольной продукции на территории Самарской области»	<p>1. Обзор изменений закона Самарской области «О мерах по ограничению потребления (распития) алкогольной продукции на территории Самарской области»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - новые требования в части розничной продажи алкогольной продукции; - новые требования, касающиеся предоставления услуг общественного питания, в части реализации алкогольной продукции на территории Самарской области; - административная ответственность за нарушение отдельных норм Закона Самарской области «О мерах по ограничению потребления (распития) алкогольной продукции на территории Самарской области». <p>2. Порядок проведения проверок контрольно-надзорными органами в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства в части реализации алкогольной продукции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверки, проводимые контрольно-надзорными органами в отношении СМСП, осуществляющих розничный оборот алкогольной продукции, пива и пивных напитков, в том числе при оказании такими организациями и индивидуальными предпринимателями услуг общественного питания; - полномочия сотрудников органов внутренних дел; - полномочия должностных лиц Административной комиссии, органов местного самоуправления. <p>3. Изменения действующего законодательства в части декларирования розничной продажи алкогольной продукции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - декларирование розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и пивных напитков: порядок заполнения, проверки деклараций;

		<ul style="list-style-type: none"> - заполнение журнала учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и порядке его заполнения; - административная ответственность за нарушение декларирования розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.
13.	«Функционирование Единой государственной автоматизированной информационной системы (ЕГАИС) в оптовой и розничной торговле»	<p>1. Внедрение Единой государственной автоматизированной информационной системы (далее – ЕГАИС), в том числе в части оптовой и розничной продажи, алкогольной продукции, пива и пивных напитков.</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирование ЕГАИС; - сроки внедрения ЕГАИС; <p>-ответственность предприятий и индивидуальных предпринимателей за нарушение установленного порядка учета и реализации алкогольной продукции, в том числе пива и пивных напитков.</p> <p>2. Оборудование и программное обеспечение, необходимое для подключения к системе ЕГАИС.</p> <ul style="list-style-type: none"> - технические требования к ПК для подключения к ЕГАИС; - порядок подключения в тестовом режиме к системе ЕГАИС - программы для автоматизации торговли. - необходимое оборудование: требования, модели касс, сканеров, необходимые для работы с ЕГАИС, их производители, терминал сбора данных, слип-чек. <p>3. Обзор наиболее часто задаваемых вопросов, касающихся внедрения системы ЕГАИС.</p>
14.	«Проверка надежности контрагента при заключении договора. Общедоступные информационные ресурсы, используемые в этих целях»	<p>1. Последствия несоблюдения должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.</p> <p>2. Перечень документов, которые рекомендуется истребовать у контрагента при заключении договора.</p> <p>3. Анализ сведений о контрагенте, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>4. Проверка полномочий лиц, подписывающих договор со стороны контрагента.</p> <p>5. Проверка принадлежности недвижимого имущества арендодателю, наличия полномочий на заключение договора аренды.</p> <p>6. Общедоступные информационные ресурсы, с помощью которых можно навести справки о</p>

15.	Участие в процедуре «Малые закупки» на территории Самарской области	<p>степени надежности контрагента.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение на территории Самарской области проекта «Малые закупки»: <ul style="list-style-type: none"> - участники малых закупок (поставщики, заказчики); - сроки внедрения системы «Малые закупки». 2. Основные понятия: <ul style="list-style-type: none"> - единственный поставщик; - малые закупки; - реестр малых закупок; - оферта; - извещение о малой закупке; - заявка по малой закупке; - определение цены; - рейтинг поставщиков. 3. Осуществление регистрации поставщиков: <ul style="list-style-type: none"> - понятие ЭЦП; - изготовление ЭЦП; - регистрация на сайте http://webtorgi.samregion.ru/. 4. Формирование и размещение оферты: <ul style="list-style-type: none"> - требования, предъявляемые к оферте; - документы, прилагаемые к оферте; - сроки и условия подачи оферты. 5. Извещение о проведении закупки: <ul style="list-style-type: none"> - техническое задание, контракт; - на что обратить внимание при прочтении извещения (условия выполнения контракта и требования в товару, услуге, работе). 6. Формирование и размещение заявки: <ul style="list-style-type: none"> - требования, предъявляемые к заявке; - документы, прилагаемые к заявке; - сроки и условия подачи заявки. 7. Заключение контракта в электронной форме: <ul style="list-style-type: none"> - сроки подписания проекта контракта.
16.	Участие в закупках поставщиков, работающих по 223-ФЗ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение: <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи 223-ФЗ; - объекты регулирования; 2. Основы 223-ФЗ: <ul style="list-style-type: none"> - сравнение с 44-ФЗ; - организации, подпадающие под действие 223-ФЗ; - виды закупок; 3. Применение 223-ФЗ: <ul style="list-style-type: none"> - публикация информации; - планы закупок; - примеры регламентов РН, РЖД, Транснефть;

		<ul style="list-style-type: none"> - источники информации о закупках для МСП; 4. Эффективная работа по 223-ФЗ: <ul style="list-style-type: none"> - функционал тендерного специалиста; - место в структуре организации; - мотивация и нормирование.
17.	«Участие в торгах как способ развития бизнеса» (Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)	<p>1. Основные понятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освещение 44-ФЗ с целью освоения основных понятий и определений, используемых в рамках данного закона; - план-график (информация, необходимая для поставщика, на что обратить внимание); - реестр недобросовестных поставщиков; <p>2. Способы определения поставщиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - единственный поставщик; - открытый конкурс; - электронный аукцион; - запрос котировок; - запрос предложений. <p>3. Национальный режим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запрет и ограничения на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, преимущества для товаров, происходящие из государств - членов Евразийского экономического союза. <p>4. Преимущества, предоставляемые субъектам малого предпринимательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преференции, установленные законодательством для субъектов малого предпринимательства. <p>5. Цена контракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование цены при участии в закупках. <p>6. Условия контракта, технического задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические рекомендации по существенным условиям документации о закупках. <p>7. Обеспечение исполнения контракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечисление денежных средств; - банковские гарантии, реестр банковских гарантий: что происходит, если банковская гарантия выдана «ненадежным банком», как избежать подобной ситуации; - действия поставщика, в случае, если банковская гарантия не опубликована в реестре банковских гарантий. <p>8. Антидемпинговые меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие антидемпинговых мер; - способы неденежного обеспечения исполнения контракта при применении статьи об антидемпинговых мерах (подтверждение

		добросовестности поставщика).
18.	Регистрация в реестре СМСП в качестве поставщика товаров, работ, услуг	<p>1. Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2016).</p> <p>2. Цели создания Единого реестра малого и среднего предпринимательства.</p> <p>3. Преимущества внесения сведений о виде производимой продукции, программах партнерства, а также о контрактах (договорах).</p> <p>4. Подача сведений о виде производимой продукции, программах партнерства, а также о контрактах (договорах) с помощью Интернет-ресурса «Единый реестр малого и среднего предпринимательства».</p>
19.	Порядок и процедура оспаривания кадастровой стоимости объектов недвижимого имущества, применяемой для целей налогообложения	<p>1. Административный порядок обжалования результатов кадастровой оценки.</p> <p>2. Обжалование результатов кадастровой оценки в суде.</p> <p>3. Перечень документов, необходимых для оспаривания кадастровой оценки.</p> <p>4. Особенности перерасчета налоговой базы в случае снижения кадастровой стоимости объекта недвижимого имущества, либо исключение из перечня объектов недвижимого имущества, используемого для целей налогообложения.</p>
Актуальные вопросы предпринимательской деятельности, государственная поддержка предпринимательской деятельности		
1.	Деловая игра-практикум «Успешный предприниматель» на базе Компьютерной деловой игры «Бизнес-курс: Максимум» для предпринимателей и школьников	<ul style="list-style-type: none"> - развитие навыков управления бизнесом в условиях конкуренции; - обзор в интерактивной форме широкого круга вопросов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью предприятий и бухгалтерским учетом; - знакомство с формами финансовой, управленческой и налоговой отчетности, отчетности по МСФО; - формирование представления участников игрового практикума о финансовом менеджменте организации (анализ финансовых показателей, операционный анализ, анализ капитала, инвестиционный анализ) и др.
2.	«Как открыть свое дело»	<p>1. Основы предпринимательской деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие предпринимательской деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности предпринимателя; - виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности; - преимущества и недостатки организации предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и юридического лица; - порядок государственной регистрации в качестве ИП и ООО. <p>2. Выбор системы налогообложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общая система налогообложения; - специальные режимы налогообложения (УСН, ЕНВД, Патент); <p>3. Налоговые каникулы на территории Самарской области.</p> <p>4. Регистрация граждан в качестве самозанятых:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие самозанятости в законодательстве РФ; - способы получения статуса самозанятого лица; - отличия самозанятых граждан от ИП; - льготы для самозанятых граждан на 2017-2018 год.
3.	«Регистрация граждан в качестве самозанятых»	<p>1. Понятие самозанятости в законодательстве РФ.</p> <p>2. Способы получения статуса самозанятого лица.</p> <p>3. Отличия самозанятых граждан от ИП</p> <p>4. Льготы для самозанятых граждан на 2017-2018 год.</p>
4.	«Бизнес с нуля. Первые шаги при организации своего дела»	<ul style="list-style-type: none"> - в чем отличие ИП от ООО: какую форму предпочесть; - регистрация в ИФНС; - выбор оптимального режима налогообложения; - в каких случаях необходимо применять контрольно-кассовую технику; - понятие кассовой дисциплины; - расчет страховых взносов; - оптимизация налоговой нагрузки; - налоговые каникулы на территории Самарской области.
5.	«Идеи для бизнеса»	<ul style="list-style-type: none"> - отличие просто идеи от бизнес-идеи; - классификация бизнес-идей; - источники информации для бизнес-идеи; - критерии удачной бизнес-идеи; - методы проверки бизнес-идеи на жизнеспособность; - франшиза как способ открыть свое дело; - отличительные признаки франшизы; - паушальный взнос и роялти.

6.	«Меры государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Самарской области»	<ul style="list-style-type: none"> - инфраструктура поддержки малого и среднего предпринимательства; - виды государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Самарской области; - деятельность организаций, составляющих инфраструктуру государственной поддержки в Самарской области; - деятельность ИКАСО и способы получения услуг; - виды программ, реализуемых в Самарской области для субъектов малого и среднего бизнеса.
7.	«Государственная поддержка производителей детских товаров»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная поддержка производителей детских товаров: <ul style="list-style-type: none"> -на уровне РФ; -на территории Самарской области. 2. Виды государственной поддержки производителей детских товаров: <ul style="list-style-type: none"> - финансовая поддержка; - информационная поддержка; - консультационная поддержка; - деятельность ГКУ СО «ИКАСО» в рамках оказания услуг консультационной поддержки производителей детских товаров. 3. Требования к качеству и сертификация детских товаров. 4. Защита интеллектуальной собственности производителей детских товаров.
8.	«Навыки успешной презентации»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные принципы публичных выступлений: <ul style="list-style-type: none"> - «как говорить?» - «что говорить?» - работа с волнением; 2. Виды презентаций: <ul style="list-style-type: none"> - личная презентация; - презентация идеи; - презентация организации. 3. Психологические аспекты успешной презентации. 4. Алгоритм подготовки эффективной презентации в PowerPoint.
9.	«Продвижение и реклама в интернете и оптимизация затрат на него»	<ul style="list-style-type: none"> - современные системы продвижения; - выбор оптимальных каналов и средств продвижения; - интернет-маркетинг, основные инструменты и преимущества; - целевая аудитория и сбор обратной связи; - работа с сайтом; - работа в социальных сетях, SMM; - виды рекламы; контекстная реклама;

		- принципы эффективной трансляции информации.
10.	«Новые системы управления»	<p>1. Основы эффективного управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ; - построение структуры бизнес процессов. <p>2. Стратегическое и текущее управление (предприятием):</p> <ul style="list-style-type: none"> - инфраструктура документа-оборота; - сбор и анализ данных; - инфраструктура контроля исполнения; - инфраструктура формирования управляющих сигналов; - инфраструктура планирования и прогнозирования; - инфраструктура контроля денежных потоков; - инфраструктура управления производством; - инфраструктура управления маркетингом; - инфраструктура управления инвестициями. <p>3. Управление персоналом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение предприятия соответствующими кадрами, имеющими нужную квалификацию, в необходимом количестве; - обучение работников в соответствии с принятой технологией и организацией производства продукции; - расстановка персонала по рабочим местам; - проведение объективной оценки и оплаты результатов деятельности каждого работника как основы эффективной мотивации его труда; - обеспечение прав, социальной защиты, мотивационные мероприятия; - обеспечение безопасности и нормальных условий труда, учет физиологических особенностей человека. <p>4. Автоматизированные системы управления.</p>
11.	Бизнес навигатор МСП. Регистрация пользователя, обзор возможностей и практическое применение при планировании бизнеса	<p>1.АО «Корпорация МСП» как источник поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>2.Регистрация пользователя.</p> <p>3.Составление бизнес-плана с помощью портала «Бизнес-навигатор».</p> <p>4.Обзор возможностей портала и практическое применение при планировании бизнеса.</p>
Бухучет и налогообложение		
1.	«Обзор изменений налогового законодательства»	1. Изменение налогового законодательства в части уплаты и взыскания налогов и взносов, налоговые проверки, привлечение к налоговой

	<p>вступившие в силу с 01.01.2017 года. Налоговая отчетность за 2016 год. Изменения и нововведения в бухгалтерском учете» (Проводится совместно с представителями УФНС России по Самарской области)</p>	<p>ответственности (часть первая НК РФ). 2. Изменение налогового законодательства в части возмещения и восстановления НДС (глава 21 НК РФ). 3. Изменение налогового законодательства в части налоговых вычетов НДС (глава 23 НК РФ). 4. Изменение налогового законодательства в некоторых вопросах касающихся Налога на прибыль организаций (глава 25 НК РФ) 5. Новые изменения в специальных режимах налогообложения. - изменения в упрощенной системе налогообложения (глава 26.2 НК РФ); - изменение налогового законодательства в части ЕНВД (гл. 26.3 НК РФ); - изменения в ПСН (ЗСО № 117-ГД от 27.11.12 г.). 6. Изменение акцизов в 2017 году. 7. Изменения, касающиеся Налога на имущество организаций и ИП (глава 30 НК РФ) 8. Изменения, касающиеся Страховых взносов на ОПС, ОМС, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (глава 34 НК РФ). 9. Изменения, касающиеся Страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 10. Изменения, касающиеся Персонифицированного учета и отчетности. 11. Изменения, касающиеся бухгалтерского учета. 12. Особенности постановки на учет в налоговых органах налогоплательщиков – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и оказывающих услуги другому физическому лицу для личных, домашних и иных побочных нужд без привлечения наемных работников (самозанятых).</p>
2.	<p>Изменения и нововведения, установленные в федеральном законе от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники»</p>	<p>1.Сроки начала применения контрольно-кассовой техники в соответствии с новыми требованиями законодательства. 2.Требования, предъявляемые к новой контрольно-кассовой технике. 3.Требования, предъявляемые к обязательным реквизитам кассового чека и бланка строгой отчетности. 4.Исключения и ограничения,</p>

		<p>предусмотренные при применении контрольно-кассовой техники.</p> <p>5. Ответственность за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники.</p>
3.	<p>Новый порядок применения ККТ и основные этапы внедрения ЕГАИС</p>	<p>1. Нововведения в 54-ФЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключевые термины и понятия 54-ФЗ; - основные даты внедрения; - новая техника и торговля алкоголем; - работа с перечнем удаленных местностей; - трудности приобретения Фискальных накопителей; - основные механизмы применения новой техники; - порядок регистрации и перерегистрации; - льготы; - ответственность. <p>2. Завершающий этап внедрения ЕГАИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключевые даты; - алгоритм приведения остатков к актуальному состоянию; - алгоритм повседневной работы и формирования документов; - заключительный этап внедрения ЕГАИС; - ответственность. <p>3. Различия и особенности двух систем.</p>
4.	<p>«Финансово-экономический анализ деятельности предприятия»</p>	<p>1. Понятие и цели финансово-экономического анализа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники информации для проведения финансово-экономического анализа; - разделы финансово-экономического анализа деятельности –предприятия; - определение объемов производства/реализации и определение точки безубыточности бизнеса. <p>2. Анализ бухгалтерской отчетности предприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение ликвидности бухгалтерского баланса; - расчет коэффициентов рентабельности; - расчет коэффициентов деловой активности; - расчет показателей безубыточности; - расчет коэффициентов ликвидности предприятия; - определение запаса финансовой прочности.
5.	<p>«Бухгалтерский и налоговый учет и отчетность для субъектов малого и среднего предпринимательства. Международные стандарты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понятия бухгалтерская и налоговая отчетность; - бухгалтерский учет для ООО и ИП – особенности ведения бухгалтерского учета в организациях применяющих спец. режимы в

	финансовой отчетности»	<p>виде УСН;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования к бухгалтерскому учету; - режимы налогообложения; - пенсионные страховые взносы; - международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) вступившие в силу с 2013 года; - налоговые каникулы на территории Самарской области.
6.	«Виды и приоритеты существующих систем налогообложения (спецрежимы)»	<p>1. Виды существующих систем налогообложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общая система налогообложения; - специальные налоговые режимы; - упрощенная система налогообложения. <p>2. Особенности применения специальных налоговых режимов налогообложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - УСН, определение налоговой базы; - ЕНВД, расчет налоговой нагрузки; - ЕСХН; - патент, расчет стоимости патента. <p>3. Выбор наиболее эффективной системы налогообложения.</p> <p>4. Налоговые каникулы на территории Самарской области.</p>
7.	«Налоговая отчетность для субъектов малого и среднего предпринимательства»	<ul style="list-style-type: none"> - порядок сдачи налоговой отчетности и сроки уплаты налогов; - отчетность во внебюджетные фонды (ПФ, ФСС, ФОМС); - штрафные санкции за несвоевременную сдачу отчетности.
8.	«Формирование системы оплаты труда в организации. Виды социальных выплат и порядок их начисления»	<ul style="list-style-type: none"> - особенности формирования фонда оплаты труда; - установление минимального размера оплаты труда; - исчисление средней заработной платы; - продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска; - сроки расчета при увольнении; - налогообложение заработной платы; - виды социальных выплат и порядок их начисления.

9.	«Налоговые риски. Управление рисками в условиях кризиса»	<p>1. Налоговый контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - камеральные налоговые проверки. - требования налоговых органов к проверяемым документам; - выездные налоговые проверки; - критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездной проверки; - встречные налоговые проверки. <p>2. Участие органов внутренних дел, специалистов, переводчиков, понятых при проведении налоговой проверки.</p> <p>3. Преимущества досудебного урегулирования налоговых споров.</p> <p>4. Проверка своего предприятия собственными силами.</p> <p>5. Оптимизация налогового планирования - условия развития бизнеса.</p>
10.	Порядок регистрации физических и юридических лиц в ФГИС «Меркурий»	<p>1. Правовое регулирование и информационное обеспечение ФГИС «Меркурий».</p> <p>2. Особенности регистрации физических и юридических лиц в ФГИС «Меркурий» и получение доступа к демонстрационной версии системы Меркурий-Демо.</p> <p>3. Пути интеграции ФГИС с внешними программами хозяйствующих субъектов (1С и другие).</p> <p>4. Особенности работы при работе в подсистеме хозяйствующего субъекта (Меркурий.ХС).</p>