

## **РЕШЕНИЕ**

от « 04 » апреля 2018 г. № 124

### **О ежегодном отчете Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара**

Рассмотрев вопрос о ежегодном отчете Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара, в соответствии с частью 6.1 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 25 Устава Промышленного внутригородского района городского округа Самара Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара

### **РЕШИЛ:**

1. Отчет Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Промышленного внутригородского округа Самара за 2017 год принять к сведению (прилагается).
2. Официально опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Заместитель председателя  
Совета депутатов**



**М.И. Деулин**

Приложение 1  
к Решению Совета депутатов  
Промышленного внутригородского  
района городского округа Самара  
от « 04 » апреля 2018 г. № 124

**Отчет  
о деятельности Главы Администрации Промышленного  
внутригородского района городского округа Самара и Администрации  
Промышленного внутригородского района городского округа Самара  
за 2017 год**

Деятельность Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее – Глава Администрации) и Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее-Администрация) в отчетном 2017 году была нацелена на решение вопросов местного значения, обозначенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Посланиями Президента РФ, Законом Самарской области от 06.07.2015 №74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области и муниципальными правовыми актами Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области.

Работа Главы Администрации и Администрации имеет вполне конкретную цель – улучшение благосостояния населения, создание комфортных условий проживания граждан, поддержку социально-незащищенных жителей, публичное обсуждение проблем и приоритетов деятельности.

## **Результаты деятельности Главы Администрации и Администрации в 2017 году по направлениям социально-экономического развития**

### **1. Реализация муниципальной налоговой и финансовой политики**

Одним из главных показателей эффективности работы внутригородского муниципального образования является обеспечение бюджетного процесса во внутригородском районе.

Бюджет внутригородского района - это индикатор уровня развития, цель которого не только в обеспечении необходимых денежных средств для решения вопросов местного значения, но и в определении траектории перспективного развития.

Исполнение бюджета Промышленного района за 2017 год осуществлялось на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Промышленного внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района от 23.12.2015 № 27 и Решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2016 года № 63 «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

Главной задачей, которая решалась в процессе исполнения бюджета, было повышение результативности бюджетных расходов и оптимизация управления бюджетными средствами.

В структуре Администрации района финансово-экономический отдел и отдел по бюджетному учету и отчетности непосредственно занимаются реализацией налоговой и финансовой политики Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее – Промышленный район).

1. Финансово-экономический отдел в 2017 году выполнил следующие мероприятия:

- ведение реестра расходных обязательств администрации района на 2016 год и внесение изменений в него;
- формирование проекта бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы: сбор информации от отделов, анализ предоставленной информации, подготовка экономического обоснования и представление сводной информации по потребности в денежных средствах на 2018 год и плановый период в Департамент финансов, подготовка разногласий к доведенным бюджетным проектировкам и распределение их по кодам бюджетной классификации;
- ведение росписи главного распорядителя на 2017 год;
- подготовка предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись и роспись главного распорядителя бюджетных средств городского округа Самара на 2017 год;
- составление заявки на выделение объемов финансирования и предоставление ее в Департамент финансов на бумажном носителе и посредством занесения в программу АС-Бюджет;
- формирование и внесение в программу плана закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы;
- подготовка и направление информации при заключении муниципальных контрактов и их исполнении в прокуратуру Промышленного района.
- проведение мероприятий, направленных на увеличение собираемости налогов в консолидированный бюджет городского округа Самара. За 12 месяцев 2017 года Администрацией Промышленного внутригородского района проведено 10 заседаний комиссии по вопросам увеличения собираемости имущественных налогов совместно с ИФНС по Промышленному району, на которых

заслушаны **25** организации и **26** физических лица, имеющие задолженность по земельному налогу 8 046 тыс.руб. и налогу на имущество в сумме 6 349 тыс.руб.

Всего сумма задолженности, рассматриваемая на комиссии 14 395 тыс.руб.

Погашено земельного налога – **3 253** тыс.руб, имущественного налога – **3 265,6** тыс.руб.

- В 2017 году проведено **25** рейдов с целью выявления **нарушений трудового законодательства**. В ходе рейдов выявлено **100** работников, с которыми не оформлены трудовые отношения, проводились информационно-разъяснительные беседы. Кроме того, за 2017 год проведено **4** заседаний межведомственной группы, на которых заслушано **28** работодателей. Количество заключенных договоров в результате проведенной работы - **8**.

- За 2017 г. проведено **65** заседаний **комиссии по вопросу выплаты заработной платы ниже прожиточного минимума** (**61** заседание в ИФНС России по Промышленному району, **4** заседания – в Администрации).

Заслушано руководителей предприятий и организаций различных форм собственности – **192** (**164** – на заседаниях при ИФНС, **28** – при Администрации);

Количество предприятий, повысивших заработную плату до уровня прожиточного минимума по отчетности за 12 месяцев 2016 года – **175**.

Сумма, дополнительно поступившего в бюджет НДФЛ, составила **1 382** тыс. руб.

- Регулярно проводились разъяснительные беседы с муниципальными служащими Администрации о необходимости и сроках уплаты **имущественных налогов**. На всех служащих администрации района заведен «Личный кабинет налогоплательщика» на интернет-сервисе ФНС России в целях своевременной уплаты налогов, вновь принятыми

муниципальными служащими поданы заявления на открытие личного кабинета.

- В период 2017 года финансово-экономическим отделом составлены и направлены в различные Департаменты и управления Администрации городского округа Самара **ежеквартальные отчеты** по Промышленному внутригородскому району городского округа Самара:

1. В Департамент финансов и экономического развития:

- Отчет по основным мероприятиям комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Промышленного района;
- Отчет о выполнении Плана мероприятий органов местного самоуправления городского округа Самара на 2017 год по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 1 декабря 2016 года и Послания Губернатора Самарской области Самарской Губернской Думе от 19 декабря 2016 года;
- Отчет по исполнению Плана информационной кампании городского округа Самара о необходимости уплаты имущественных налогов на 2017 год;
- Отчет о выполнении Плана мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в городском округе Самара на 2017 год;
- Отчет о выполнении Плана мероприятий по собираемости имущественных налогов на территории Самарской области на 2015-2017 годы;
- Отчет по выполнению мероприятий рабочей группой по увеличению собираемости налоговых доходов в бюджет городского округа Самара;

- Отчет о выполнении Плана мероприятий по повышению качества работы подразделений, осуществляющих контрольные функции в городском округе Самара;
- Отчет по Плану мероприятий по увеличению доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики;
- Отчет по выполнению Плана мероприятий по выполнению прогнозных значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения в 2017 году.

2. В Министерство управления финансами Самарской области:

- Информация о выполнении условий Соглашения о мерах по увеличению эффективности использования бюджетных средств и увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на 2017 год.

3. В ИФНС по Промышленному району г. Самары:

- Отчет об итогах социально-экономического развития Промышленного района.
- В рамках общегородского апрельского субботника сотрудниками финансово-экономического отдела организовано взаимодействие с крупнейшими промышленными предприятиями Промышленного района по вопросам благоустройства прилегающих территорий и поддержке их санитарного состояния, составлены ежедневные планы по проведению месячника и субботника. **В месячнике, субботниках и средниках по благоустройству в 2017 году приняли участие 12 средних и крупных промышленных предприятий района: охвачено 3 703 человек, задействовано техники 298 маш/смен, убрано территории 421 тыс.кв.м., вывезено мусора 1 130 куб.м.**



- Постоянно ведется взаимодействие с крупными промышленными предприятиями района по различным вопросам социально-экономического развития Промышленного района.
- Подготовлен проект Концепции социально-экономического развития Промышленного района.
- Разработан прогноз социально-экономического развития Промышленного района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

По Решению Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2016 года № 63 «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в редакции Решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 26.01.2017 г. № 71, от 17.04.2017 № 92, от 24.04.2017 г. № 98, от 31.05.2017 г. № 102, от 28.06.2017 № 105, от 30.08.2017 № 106, от 11.10.2017 № 108, от 15.11.2017 № 110, от 04.12.2017 № 116) по Промышленному району предусмотрено бюджетных средств на сумму **280 026,6** тыс. руб., исполнено по состоянию на 31.12.2017г. – **252 375,9** тыс. руб. (90,1 % к годовому плану- 208 026,6 тыс.руб.; 96,8% от фактически поступившей суммы- **260 663,9** тыс.руб.).

Бюджет Промышленного района в 2017 году сложился из:

- налог на имущество физических лиц – **74 224,6** тыс.рублей (108,3% от плана);
- земельный налог – **35 816,8** тыс.рублей (с организаций – **33 633,7** тыс.рублей, с физических лиц – **2 183,1** тыс.рублей) (92,4% от плана);
- штрафы, санкции, возмещение ущерба – **19 913,2** тыс. рублей (263,2% от плана);
- прочие неналоговые доходы (металлолом, макулатура), невыясненные поступления, зачисления в доход – **30,3** тыс.рублей;

- субвенции административной комиссии – **2 974,0** тыс.рублей (100,0% от плана);
  - прочие субсидии (обл.) – **7 065,0** тыс.рублей;
  - безвозмездные поступления – **130 657,4** тыс.рублей (99% от плана).
- В 2017 году Администрацией района заключены муниципальные контакты и договоры в количестве **141** шт. на сумму **161 368,70** тыс.руб.

Из них:

- закупки товаров, работ, услуг (**128** шт.) - **158 144,53** тыс. руб.
- на предоставление субсидии (**13** шт.) – **2 924,17** тыс. руб.

Проведено **16** аукционов в электронной форме, **1** открытый конкурс, с единственным поставщиком заключено муниципальных контрактов: по п.п. 1, 6, 8, 29 ч.1 ст. 93 ФЗ № 44 – ФЗ – **7** шт., по п.4 ч.1 ст. 93 ФЗ № 44 – ФЗ – **70** шт., по п.33 ч.1 ст. 93 ФЗ № 44 – ФЗ – **24** шт.

На заключение муниципальных контрактов израсходовано:

- на обеспечение деятельности Администрации – **2 689,16** тыс. рублей;
- на другие общегосударственные вопросы – **267, 76** тыс. рублей;
- на национальную оборону – **371,78** тыс. рублей;
- на защиту населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны – **30,00** тыс. рублей;
- дорожное хозяйство (дорожные фонды) – **16 676,27** тыс. рублей;
- на вопросы, связанные с обеспечением гражданской безопасности – **2 663,9** тыс. рублей;
- на благоустройство территории Промышленного района – **127 072,43** тыс. рублей;
- на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, а также на мероприятия в рамках молодежной политики – **120,0** тыс. рублей;

- на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий – **660,00** тыс. рублей;
- на мероприятия в рамках развития физической культуры и спорта – **7 503,23** тыс. рублей;
- на средства массовой информации – **90,00** тыс. рублей

В **рамках выделенных субсидий** заключены **11** договоров на возмещение затрат по содержанию внутридворовых ледовых площадок на сумму **560,27** тыс. рублей и **2** договора на содержание добровольных народных дружин на сумму **2 663,9** тыс. рублей.

Всего в 2017 году на **заработную плату сотрудников и начисления на выплаты по оплате труда** было исполнено **82 232,9** тыс. рублей; на выплату пени, налога на имущество – 308,6 тыс.рублей.

- В 2017 году принят бюджет Промышленного внутригородского района городского округа Самара на 2018 и плановый период 2019-2020 годов. Проект решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», являющийся основополагающим муниципальным правовым актом, регулирующим вопросы финансового обеспечения Промышленного внутригородского района, разработан финансово-экономическим отделом Администрации в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Самарской области от 30.03.2015 № 23-ГД «Об осуществлении местного самоуправления на территории городского округа Самара Самарской области» и от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения

внутригородских районов», Решением Думы городского округа Самара от 09.07.2015 № 585 «О межбюджетных отношениях в городском округе Самара».

Решение Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», разработанный на основе прогноза социально-экономического развития, в целях финансового обеспечения расходных обязательств содержит основные характеристики бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара (включая общие объемы доходов и расходов бюджета, направления субсидирования, перечень главных администраторов доходов бюджета и т. д.) и закрепляет распределение соответствующих показателей согласно приложениям 1-11 к решению Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

2. Отдел по бюджетному учету и отчетности в 2017 году выполнил:

- Обработка банковских документов по лицевым счетам № 842010010, 842010015, 04423D02060.
- Составление и предоставление платежных поручений и реестров в программе УРМ АС-Бюджет в Департамент финансов и экономического развития – **1221** шт.
- Составление и предоставление уведомлений о предельных объемах финансирования в программе УРМ АС-Бюджет в Департамент финансов и экономического развития.
- Составление журнала операций по счету касса, журнала операций по банковскому счету, журнала операций расчетов с поставщиками и подрядчиками, журнала операций расчетов с подотчетными лицами,

журнала операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов, журнала операций расчетов по заработной плате, журнала операций по прочим операциям, журнала операций по закрытию счетов, журнала операций по заключению счетов, главной книги.

- Составление оборотно-сальдовой ведомости по лицевым счетам № 842010010, 842010015, 04423D02060; оборотно-сальдовой ведомости по подотчетным лицам; оборотно - сальдовой ведомости по поставщикам и подрядчикам.
- Начисление заработной платы сотрудникам Администрации.
- Расчет листов нетрудоспособности, отпусков, компенсаций до 1,5 лет, компенсаций за неиспользованный отпуск, материальной помощи, единовременных выплат.
- Обработка первичных документов и выписок из лицевого счета администратора доходов бюджета № 04423D02060.
- Прием и проверка документов для выплаты субсидий из бюджета Промышленного внутригородского района г.о. Самара некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим охрану общественного порядка на территории района.
- Начисление оплаты услуг по организации и проведению физкультурно-оздоровительной работы в Промышленном внутригородском районе.
- Прием, передача муниципального имущества.
- Составление и предоставление «Сведений о задолженности» в Департамент финансов экономического развития.
- Ответы на письма и запросы Департамента финансов и экономического развития г.о. Самара и Администрации г.о. Самара – **332** шт.
- Проведение инвентаризации материальных ценностей и расчетов.
- Предоставление персонифицированных сведений в Пенсионный фонд.
- Расчет и составление справок на муниципальную пенсию.

- Составление и предоставление в Фонд социального страхования Расчетной ведомости.
- Составление и предоставление информации «О численности и фонде оплаты труда работников, выплаты заработной платы которым осуществляется за счет средств областного бюджета» в Департамент по вопросам общественной безопасности и контроля.
- Составление и предоставление «Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» в Департамент финансов и экономического развития городского округа Самара.
- Составление и предоставление в ИФНС по Промышленному району налоговых расчетов и налоговых деклараций.
- Составление и предоставление в Самарстат ежемесячно и ежеквартально сведений по утвержденным формам.
- Составление и предоставление в Департамент финансов и экономического развития г.о. Самара Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета(ф.0503130) с приложениями.
- Составление и предоставление отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований.
- Составление и предоставление отчета по сети, штатам и контингентам.
- Составление и предоставление отчета о численности и расходах на денежное содержание муниципальных и немunicipальных служащих.

## **2. Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство**

Деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства направлена на обеспечение удобных и безопасных условий проживания граждан в жилых домах

Благоустройство является той составляющей городской среды, которая формирует комфорт, эстетическую и функциональную привлекательность, качество и удобство жизни горожан и поэтому стоит на одном из первых мест в списке задач.

Всего в районе находится **1 550** жилой дом, в том числе:

- в управлении управляющих организаций – **1012 домов**;
- в непосредственном управлении – **241 домов**;
- ТСЖ, ЖСК, ЖК, ТСН – **256 домов**;
- ведомственных – **12 домов**;
- муниципальных общежитий (МП «ЭСО») – **27 домов**.

Региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области в Промышленном внутригородском районе предусмотрено выполнение работ:

- на 2016 год - в **41** МКД;
- на 2017 год – в **136** МКД.

### **Переселение граждан из аварийного и ветхого жилого фонда.**

В районе составлен реестр на **118** жилых домов, отнесенных к категории ветхого жилищного фонда.

Признаны аварийными и подлежащими сносу – **41** жилой дом.

Вопросы отселения и предоставления жилых помещений гражданам, проживающим в аварийном жилищном фонде, находятся в компетенции Департамента управления имуществом городского округа Самара.

Организации, оказывающие услуги по управлению и обслуживанию жилищным фондом Промышленного района:

- АО «ПЖРТ Промышленного района» - 284 ж.д.  
(генеральный директор – Штейнберг Анатолий Михайлович);
- ООО УК «Приволжское ПЖРУ» - 254 ж.д.  
(генеральный директор – Филатов Антон Николаевич);
- ООО «ПЖРП № 11» - 6 ж.д.  
(генеральный директор – Шлямов Александр Леонидович);
- ООО УК «ПЖРТ № 11» - 220 ж.д.  
(директор – Кудяков Михаил Павлович);
- ООО «Газэнергомонтаж» - 277 ж.д.  
(директор – Джанаев Таймураз Николаевич);
- ООО «Аварийно-диспетчерская служба» - 45 ж.д.  
(директор – Иванов Владимир Витальевич);
- ООО «КП Волга» - 93 ж.д.  
(генеральный директор – Леошин Александр Николаевич);
- ООО «Энерготехсервис» - 1 ж.д.  
(генеральный директор – Санников Анатолий Петрович);
- ООО «ЖилСервис» - 3 ж.д.  
(директор – Белякова Мария Сергеевна);
- ООО «АмондЖилКомСервис» - 5 ж.д.  
(директор – Свистунова Татьяна Валерьевна);
- ООО «ФБ Хоум-Сервис» - 2 ж.д.  
(директор – Потапенко Ирина Юрьевна);
- ООО УК «Вертикаль» - 6 ж.д.  
(директор – Кириллов Валерий Анатольевич);
- ООО «Ипподром» - 1 ж.д.  
(директор – Кляузер Давыд Давыдович);
- ООО «Уютный дом» - 1 ж.д.  
(директор – Шевченко Ирина Николаевна);
- НП по управлению недвижимым имуществом «Бизнес-Центр» - 7 ж.д.



- (директор – Якимов Александр Сергеевич);
- ООО «САМСЕРВИС-ВОЛГА» - 2 ж.д.  
(директор – Денисенко Максим Владимирович);
  - ООО «Главное управление жилищным фондом» - 6 ж.д.  
(директор – Кашаева Светлана Петровна);
  - ООО «Жилдом» - 8 ж.д.  
(директор – Генералова Людмила Ивановна);
  - МП г.о. Самара «Универсалбыт» - 12 ж.д.  
(директор – Куманцов Сергей Иванович);
  - ООО «Атлант-Управляющая Компания» - 1 ж.д.  
(директор – Митюшов Андрей Борисович);
  - МП по эксплуатации и содержанию общежитий г.о. Самара – 27 ж.д.  
(директор – Буренков Игорь Владимирович).
  - ООО «УК «Служба эксплуатации зданий» - 11 ж.д.  
(директор – Пичулев Юрий Валерьевич);
  - ООО «Управком» - 6 ж.д.  
(генеральный директор – Кулебякин Николай Александрович);
  - ООО «Комфорт-С» - 1 ж.д.  
(директор – Вершинина Анна Викторовна);
  - ООО «УК «Кировская» - 1 ж.д.  
(директор – Любаев Максим Викторович);
  - ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление»  
Министерства обороны России- 1 ж.д.  
(директор – Долганова Наталья Львовна);

В период с **01.01.2017** г. по **31.12.2017** г. жилищно-эксплуатационными предприятиями Промышленного района выполнена следующая работа:

ежедневно производилась:

- зимняя уборка - **1 710** тыс. м<sup>2</sup>, в т.ч.

ручная уборка – **955,1** тыс. м2,  
механизированная – **754,4** тыс. м2;

- летняя уборка - **4 004,32** тыс. м2, в т.ч.

асфальт – **1 317,38** тыс. м2

газон – **2 686,94** тыс. м2

В благоустройстве территории района в 2017 году приняли участие **780 105** человеко-дней.

Работало машин и механизмов – **1 552** единиц автотранспорта.

Всего вывезено мусора с территории муниципального жилищного фонда **24,609** тыс.м3, в том числе: крупногабаритного – **14,536** тыс.м3, бытовых отходов – **10,073** тыс. м3.

В период месячника по благоустройству с **01.04.2017** г. по **30.04.2017**г. муниципальными и ведомственными жилищно-эксплуатационными предприятиями Промышленного внутригородского района выполнена следующая работа:

Виды работ	План	Отчет	% выполнения
Произведена уборка территории, тыс. м2	8017,8	10692,20	133,4
Приняло участие, чел.дней	65480	80105	122,3
Работало машин и механизмов, ед.	1481	1552	104,8
Всего вывезено мусора, м3	21881	24609	112,5
Отремонтировано и покрашено урн, шт.	2472	366	14,8
Произведен ремонт и покраска МАФ	528	222	42,0
Произведена очистка фасадов зданий, домов	649	615	94,8
Посажено зеленых насаждений, шт.	0	0	-

В **2017** году проводилась работа по организации централизованного сбора ТБО с территории частного сектора, заключено **1190** договора МП г.о. Самара «Жиллидер».

Вывезено ТБО и КГО с территории частного сектора – **57458,42 м3**, в том числе:

- силами МП г.о. Самара «Жиллидер» - **57458,42 м3**;

Всего на территории района установлено:

- **25** бункеров МП г.о. Самара «Жиллидер».

На территории муниципального жилищного фонда расположены **374** контейнерных площадок, на которых установлено **1206** контейнеров, из них **481** евроконтейнеров.

Гражданам, проживающим в домах частного жилищного фонда на территории Промышленного внутригородского района, в 2017 году произведена выдача **1722 справок** с места жительства, в рамках оказания муниципальной услуги («Оформление документов, подтверждающих факт регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания в домах частного жилищного фонда на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара (справок о составе семьи)»).

В соответствии с Законом Самарской области от 21.06.2013г. № 60-ГД «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области», Постановлением Правительства Самарской области от 29.11.2013г. № 707, утверждена региональная программа капитального ремонта Самарской области.

В соответствии с региональной программой капитального ремонта в Промышленном внутригородском районе городского округа Самара:

**На 2014 год было предусмотрено выполнение работ в 40 МКД.**

***ВЫПОЛНЕННЫ работы в 39 МКД:***

- ремонт кровли – 22 дома;
- ремонт инженерного оборудования – 15 домов;
- замена лифтов – 1 дом;

- ремонт фасада – 1 дом

Дом 171, ул. 22 Партсъезда – собственниками принято решение о формировании фонда капитального ремонта на спецсчете.

На момент наступления срока проведения работ по ремонту кровли (2014 год) средств было недостаточно, в связи с чем срок капитального ремонта кровли перенесен на период 2017-2019 гг.

**На 2015 год было предусмотрено выполнение работ в 17 МКД.**

***ВЫПОЛНЕННЫ работы в 13 МКД:***

- ремонт кровли – 11 домов;

- ремонт инженерного оборудования – 2 дома;

**МКД № 98 по ул. Физкультурная** – направлено предложение собственникам МКД для согласования;

**МКД № 82а по ул. Свободы** – в связи с увеличением предельной стоимости работ по ремонту инженерного оборудования, собственникам направлено новое предложение для согласования;

**МКД № 96 по ул. Победы** – объект культурного наследия (памятник) – разработана научно-проектная документация, по результатам торгов будет определена подрядная организация для проведения работ по ремонту фасада.

В соответствии с протоколом общего собрания собственников помещений в **МКД № 214 по ул. Ташкентской** срок проведения работ по ремонту общего имущества указанного дома (замена лифтов) перенесен на 2016 год.

**На 2016 год было предусмотрено выполнение работ в 41 МКД.**

***ВЫПОЛНЕННЫ работы в 19 МКД:***

замена лифтов – 1 дом - ул. Ташкентская, 214 (перенос работ с 2015г.)

ремонт фасада – 2 дома - ул. Ново-Садовая, 176, 220,

ремонт кровель – 5 домов - ул. Ново-Вокзальная, 3 а, 5,

ул. Калинина, 2, Свободы, 86,

ул. Ново-Садовая, 206

ремонт инженерного оборудования – 11 домов – ул. Кабельная, 41 а

ул. Каховская, 12, 1/8, 14 а, ул. Рыльская, 3 а, ул. Теннисная, 10  
ул. Ново-Садовая, 182, 341, 258, 317, ул. Ново-Вокзальная, 187.

***В РАБОТЕ - 5 МКД:***

ремонт внутридомовых инженерных систем – 5 домов:

ул. Ново-Садовая, 200, 246, 361, 381

ул. Физкультурная, 110 – подготовительные работы.

**2017 год**

Региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области на 2017 год предусмотрено выполнение работ в 136 МКД, в том числе:

- ремонт внутридомовых инженерных систем – 46 МКД;
- замена и (или) ремонт лифтового оборудования – 8 МКД;
- ремонт кровли – 16 МКД;
- ремонт фундамента – 1 МКД;
- утепление и (или) ремонт фасада – 65 МКД.

В случае принятия решения собственниками помещений в МКД об изменении первоначального вида работ по ремонту общего имущества, будет рассматриваться вопрос о проведении работ согласно принятому решению.

***ВЫПОЛНЕННЫ работы – 17 МКД:***

- замена лифтов – **3 дома** - Ново-Вокзальная, 215 (4 л.)  
Московское шоссе, 187 (2 л.)  
Московское шоссе, 149 (1 л.)
- ремонт фасада **5 домов** –
  - Стара Загора, 108
  - Ново-Вокзальная, 122 (швы, входные группы)
  - Ново-Вокзальная, 201 (швы, входные группы)
  - Ново-Вокзальная, 110 а, 203
- ремонт кровли – **3 дома** - ул. Земяца, 19, ул. Калинина, 10 а,  
ул. Победы, 99 а;

- ремонт внутридомовых инженерных систем – **5 домов** –

Ново-Вокзальная, 195, 124,

Московское шоссе, 300, 306, 308

- установка коллективных приборов учета потребления ресурсов –

**1 дом** – ул. Воронежская, 184.

***В РАБОТЕ –10 МКД:***

- ремонт внутридомовых инженерных систем – **8 домов:**

Московское шоссе, 260, 274, 276, 278, 284, 286, 298, 302,

- ремонт фасада – **1 дом** – пер. Штамповщиков, 7 (работы будут продолжены весной 2018 года)

- ремонт кровли – **1 дом** - Кирова, 212.

\* \* \* \* \*

ООО «Архитектурная мастерская «Ротонда» разработана научно-проектная документация на капитальный ремонт объектов культурного наследия:

- на ремонт инженерного оборудования - ул. Победы, 95, 97, 97 а, пр. Кирова, 42, 143, ул. Физкультурная, 98 а;

- на ремонт фасада – ул. Победы, 103, 109;

- на ремонт кровли – ул. Победы, 97 б, 111, пр. Кирова, 48

- на ремонт фасада – ул. Калинина, 11.

\* \* \* \* \*

В рамках подготовки к проведению на территории городского округа Самара Чемпионата мира по футболу в 2018 году в Промышленном внутригородском районе запланировано проведение работ по ремонту фасадов в 101 МКД.

**По состоянию на 23.03.2018:**

- выполнены работы – в **94 МКД**, в том числе:

ул. Демократическая, 1, 3, 3 а, 8, 13, 16, 25, 27, 29, 33, 43;

Московское шоссе, 87, 89, 91, 93, 95, 103, 105, 111, 113, 115, 117, 119, 127, 131, 133, 135, 137, 139, 143, 254, 260, 274, 276, 278, 284, 286, 290, 292, 294, 296, 298, 300, 302, 306, 308, 322;

ул. Ново-Садовая, 174, 178, 180, 182, 184, 200, 204, 206, 232, 234, 246, 258, 315, 317, 337, 339, 341, 347, 349, 351, 359, 361, 363, 369, 371, 373, 381, 383, 385;

ул. Аминева, 3, 4, 29, 31, 33;

ул. Губанова, 4;

ул. Ташкентская, 204, 208, 210, 212, 218, 220, 222, 230, 240;

ул. Ново-Вокзальная, 219, 267, 269;

**- в работе – 7 МКД, в том числе:**

ул. Демократическая, 11, ул. Ново-Садовая, 198, ул. Ново-Вокзальная, 271, ул. 22 Партсъезда, 221, пр. Кирова, 401 - окончание работ – весна 2018 года;

ул. Г. Димитрова, 75, 86 – в 2017 году замена оконных конструкций, ремонт и утепление фасадов – весна 2018 года;

В 2016 году выполнены работы по ремонту фасадов многоквартирных домов по адресам:

Московское шоссе, 83, 258, 252, 155, 153, 151, 149, 147,

ул. Ново-Садовая, 321;

ул. Ново-Вокзальная, 247.

За 2017 год по отработанным обращениям граждан, поступившим в Администрацию района, на территории района произведен **отлов 1237 особей безнадзорных животных**, в том числе:

- январь – 3 шт.,
- февраль – 37 шт.,
- март – 72 шт.,
- апрель – 122 шт.,
- май – 80 шт.,

- июнь – 70 шт.,
- июль – 80 шт.,
- август – 136 шт.,
- сентябрь – 69 шт.,
- октябрь -183 шт.,
- ноябрь – 50 шт.,
- декабрь – 49 шт.

Администрацией Промышленного внутригородского района в 2017 году был **заключен** муниципальный контракт № 1-2017 от 19.04.2017г. общей суммой **47 261 764,39** рублей с МП г.о. Самара «Универсалбыт».

В рамках муниципального контракта были **выполнены работы** по уборке территории **1 200 000** кв.м. на сумму **4 896 000,00** рублей;

- очищено территории от бытового, строительного мусора, листвы со сбором в кучи и затариванием в мешки в ручную **472 000** м2 на сумму 2 780 080,00 рублей;
- произведены работы по покосу **1 000 000** м2 на сумму 4 060 000,00 рублей;
- вырублено поросли **30 000** м2 на сумму 432 900,00 рублей;
- вывезено мусора (строительного, бытового, в том числе КГО) **20 000** тонн на сумму 18 712 600,00 рублей;
- санитарная обрезка деревьев в количестве **90** шт. на сумму 513 161,59 рублей;
- произведена валка аварийных и сухостойных деревьев **3 173,67** м3 на сумму 9 565 863,47 рублей.

Администрацией Промышленного внутригородского района в 2017 году был **заключен** муниципальный контракт № 0142300048517000369-323036 от 05.07.2017г. на **поставку и монтаж газонных 9 257 п.м. ограждений** с подрядной организацией ООО «САМАРАСТАЛЬСТРОЙ» на общую сумму **7 774 052,71** рубля. Установлено 6 740 п.м. ограждений.



Администрацией в 2017 году были выполнены **работы по погрузке мусора** (строительного, бытового, в том числе КГО) объемом **3 217** тонн на общую сумму **1 814 716,45** рублей, в рамках заключенного муниципального контракта с ООО «ВолгаСтрой». Произведена очистка от мусора пр. Карла Маркса от ул. 22 Партсъезда до ул. Ново-Вокзальной.

Администрацией в 2017 году был **заключен** муниципальный контракт № 196 от 04.10.2017г. на **вырубку поросли** общей суммой **99 988,80** рублей с ООО «ВолгаСтрой».

Администрацией в 2017 году был **заключен** муниципальный контракт № 194 от 04.10.2017г. на **завоз песка** общей суммой **99 353,00** рублей с ООО «ВолгаСтрой».

Администрацией в 2017 году был **заключен** муниципальный контракт № 195 от 04.10.2017г. на **вывоз мусора** общей суммой **99 244,50** рублей с ООО «ВолгаСтрой».

Администрацией в 2017 году был **заключен** муниципальный контракт № 205 от 17.10.2017г. на **снос сгоревших построек (сараяв)** общей суммой **99 789,50** рублей с ООО «ВолгаСтрой».

Администрацией в 2017 году был **заключен** муниципальный контракт № 190 от 04.10.2017г. на **уборку территории под грабли** общей суммой **99 991,50** рублей с ООО «Единство».

Администрацией в 2017 году был **заключен** муниципальный контракт № 191 от 04.10.2017г. на **санитарное содержание территории** общей суммой **99 996,00** рублей с ООО «Единство».

Администрацией в 2017 году был **заключен** муниципальный контракт № 192 от 04.10.2017г. на **завоз чернозема** общей суммой **99 750,00** рублей с ООО «Единство».

Администрацией в 2017 году был **заключен** муниципальный контракт № 206 от 19.10.2017г. на **выкашивание трав тиммером** общей суммой **99 995,00** рублей с ООО «Единство».

Администрацией в 2017 году был заключен муниципальный контракт № 193 от 04.10.2017г. на **валку аварийных и сухостойных деревьев** общей суммой **99 446,29** рублей с ООО «Единство».

Администрацией в 2017 году был заключен муниципальный контракт № 155 от 27.03.2017г. на **вывоз снега** общей суммой **99 940,00** рублей с ООО «Пегас».

Администрацией в 2017 году был заключен муниципальный контракт №0142300048517001453-0776517-01 от 25.12.2017г. на **вывоз снега** общей суммой **3 822 376,95** рублей с ООО «Кедр-1».

Администрацией в 2017 году были заключены муниципальные контракты № 162 и № 163 от 31.03.2017 и 26.04.2017 соответственно на **размещение отходов с территории Промышленного внутригородского района г.о. Самара на полигоне** объемом **4 152** м<sup>3</sup> (519 талонов) на общую сумму **149 955,46** рублей с ООО «Экология-Сервис».

### **3. Социальная сфера**

В соответствии с разграничением полномочий по профилю деятельности закреплены следующие полномочия:

1. Создание условий для предоставления на территории района общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, для предоставления дополнительного образования детям

Взаимодействие:

- учреждения образования - 77 учреждений из них:
  - 32 школы (Школа №89 Кировского района располагается в здании Промышленного района по ул. Теннисная,1 с 01.09.2012 г.);
  - 35 детских садов,
  - 10 учреждений дополнительного образования.
- учреждения социальной сферы - 9 учреждений из них:
  - 3 интерната,

- 1 нетиповое образовательное учреждение,
- 1 частное образовательное учреждение,
- 4 центра.

В 2017 году в системе социальных учреждений произошли следующие изменения. **На территории района начали функционировать:**

- Автономная некоммерческая организация "Центр социального обслуживания населения "Безымянский" городского округа Самара (ул. Сердобская,14);
- Государственное казенное учреждение Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Самарского округа» отделение Промышленного района (пр. Кирова, 242).

С 1 января по 31 декабря 2017г. отделом по социальным вопросам по направлению **«Образование»** (мероприятия, куда привлекались учебные заведения района) проведено **60** мероприятий спортивных, культурных, патриотических мероприятий (в т.ч. совместно с учебными заведениями) с охватом **7 740** человек, из них:

- районный этап конкурса Юных инспекторов движения;
- большая часть спортивных мероприятий (районная спартакиада по различным видам спорта; турнир «Лето с футбольным мячом», легкоатлетическая эстафета «Спорту-Да! Наркотикам – Нет!», лыжная эстафета, соревнования «Золотая шайба» и «Зимний мяч» и т.д.)
- творческие фестивали, такие как, этнофестиваль «Вместе дружная семья» (шк. №36), фестиваль семейного музицирования (ДМХШ №1) «Папа, мама, я – музыкальная семья», конкурсе рисунков и эссе «ЖИВАЯ ИСТОРИЯ» (на базе ЦДОД «Искра», интеллектуально – познавательная квест-игра «Дорогами футбола» (шк.№83 и массовая библиотека №16)

2. Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории внутригородского района

Учреждений здравоохранения - 18 из них:

- 4 поликлиники,
- 5 больниц,
- 1 МСЧ,
- 2 стоматологические поликлиники,
- 1 санаторий,
- 1 центр,
- 3 диспансера,
- 1 госпиталь.

3. Обеспечение условий для развития на территории внутригородского района физической культуры и массового спорта

Учреждения физической культуры и спорта - 14, из них:

- 2 спортивные школы, подведомственные Департаменту по физической культуре и спорту
- 1 школа высшего спортивного мастерства, подведомственная Министерству спорта Самарской области
- 2 муниципальных учреждения: МАУ спортивно-оздоровительный центр для «Олимп» и городской центр спорта для детей и юношества «Ладья»
- 2 ведомственных учреждений: из них: ЦСК ВВС «Стара-Загора», «Восход» (не функционирует);
- 2 учреждения, находящиеся на самофинансировании: ООО «Поволжский региональный центр» (Дворец спорта), семейно-спортивные комплексы ООО «Коробейник»: «Виктория -1» и «Виктория-2»;

- 2 общественные спортивные организации: «Спутник» и «Юность»;
- 3 ФОКа: «Маяк», «Орбита», «Ипподром».

На территории района работают **24** тренера по месту жительства (специалисты по физической культуре и спорту). Занятия проводятся на спортивных дворовых и пришкольных площадках. Тренерами систематически организуются и проводятся соревнования по различным видам спорта. Численность подростков, занимающихся с тренерами - общественниками – **480** человек.

С 1 января по 31 декабря 2017г. Отделом по направлению «Физическая культура и спорт» проведено **60** мероприятия с охватом **4 583** человека, из них:

- «Декада спорта» (в дни зимних каникул) - районные игры по футболу «Зимний мяч»;
- Январь-февраль - участие команд района в соревнованиях по хоккею «Золотая шайба»;
- Февраль 2017 - соревнования по лыжным гонкам «Быстрая лыжня-2017»;
- Апрель 2017г. - районная легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы;
- Апрель-май - районные соревнования по футболу «Кожаный мяч-2017»;
- Июнь-август – участие в областном турнире по футболу «Лето с футбольным мячом»;
- Август 2017г. - районный праздник, посвященный Всероссийскому дню физкультурника;
- Октябрь - районные соревнования по стритболу;
- В течение года – Спартакиада общеобразовательных учреждений (шахматы, шашки, легкая атлетика, лыжи, волейбол и т.д.);
- Районные (зимняя и летняя) спартакиады детских дворовых команд;

- Соревнования (районные, городские, областные) по хоккею «Золотая шайба».

#### 4. Создание условий для массового отдыха жителей внутригородского района

Учреждений Культуры – **21**, из них:

- 7 детских библиотек - филиалов Централизованной муниципальной системы детских библиотек г. Самары;
- 5 массовых библиотек-филиалов Самарской муниципальной информационно – библиотечной системы массовых библиотек г. Самары;
- 5 детских музыкальных школ и 2 детские художественные школы;
- Дом культуры «Победа»;
- ГКУ СО «Дом дружбы народов»

С 1 января по 31 декабря 2017г. Отделом по направлению «Культура» проведено **69** мероприятий с охватом **34 750** человек, из них:

- Январь 2017 - открытый фестиваль семейного музицирования «Папа, мама, я-музыкальная семья», посвященный;
- Март 2017 - II-й открытый Этнофестиваль «Вместе – дружная семья»;
- Апрель 2017, парк им. Ю.Гагарина – различные мероприятия дошкольных и общеобразовательных учреждений района посвященное полету человека в космос, возложение цветов к бюсту Ю.Гагарина;
- Мероприятия, посвященные 72 годовщине Победы:
  - 4 мая в ДК «Победа» - праздничный концерт для ветеранов Великой Отечественной войны и жителей района (300 чел.);
  - 5 мая в сквере «Яблонька» - митинг и возложение корзины цветов к стеле «Яблонька» в рамках акции «Вспомним всех поименно» (более 150 чел.);

- 5 мая в сквере «Родина» - митинг-концерт и возложение корзины цветов к памятнику, посвященному подвигу женщины в Великой отечественной войне (более 150 чел.);
- 5 мая в сквере «Родина» и в сквере «Яблонька» - флеш-моб «Зажги свечу», посвященный памяти павших (более 50 чел.);
- Проведение акций «Подарок ветерану», «Вахта памяти», «Дерево Победы» и др.;
- Благотворительная акция «Белый цветок»;
- Июнь 2017 - праздничное мероприятие, посвященное Дню России;
- сентябрь 2017 - праздничное мероприятие, посвященное Дню города;
- октябрь 2017 - 5-й конкурс юных пианистов «За закрытым занавесом».

#### 5. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью

Высших и средне-специальных учебных заведений – 4, из них:

- 3 высших учебных заведения: Самарский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний, Самарский филиал Московского городского педагогического университета и отнесенный к этой категории МБОУ ДПО (повышение квалификации) специалистов центр повышения квалификации «Центр развития образования г.о. Самара»
- 1 средне-специальное учебное заведение: Самарский техникум авиационного и промышленного машиностроения им. Козлова.
- 2 средне-специальных учреждения относятся к учебным заведениям других районов: ГБПОУ «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» и ГБПОУ Самарской области «Технологический колледж имени Н. Д. Кузнецова»

Досуговая деятельность детей и подростков на территории района осуществляется через:

- организацию досуга в общеобразовательных учреждениях,
- организацию досуга в учреждениях дополнительного образования
- организацию досуга в учреждениях спорта и спортивных площадках по месту жительства
- организацию досуга в учреждениях культуры

С целью организации занятости досуга детей и подростков района работа велась следующим образом:

***1) вовлечение наибольшего количества детей и подростков района в систему районных, городских и др. мероприятий и соревнований; выявление и поддержка талантливых и одаренных детей***

***2) информирование населения района о работе кружков и секций различной направленности***

На территории Промышленного района в 2017 году действовали и организовывали досуг для детей и подростков:

- более 20 молодежных совещательных и коллегиальных структур муниципального образования (молодежные парламенты, советы старшеклассников и самоуправления). Вовлечены в эту деятельность - 600 чел.
- 17 молодежных и детских общественных объединений, охват участников 1411 чел.;
- 10 отрядов и клубов патриотического воспитания, охват 1105 человек;
- 27 музеев, комнат, уголков патриотической, этнографической и др. направленностей, с охватом детей более 4000 человек;
- 10 учреждений дополнительного образования детей, в разнообразных кружках и секциях которых был организован досуг детей:
- 43 подростковых клуба по месту жительства, которые посещают 5371 детей и подростков.

***3) обеспечение включения наибольшего количества несовершеннолетних в деятельность волонтерских отрядов района,***



- 7 добровольческих (волонтерских) организаций, количество добровольцев вовлеченных в их работу 1163 чел.
- Организация досуга детей и подростков проводится не только в учебное время, но и в каникулярное время:
- С 1 января по 10 января 2017 года проведены зимние каникулы. Организованными формами отдыха были заняты 12 229 чел., что составило 61,1 % от общего количества.
- С 27.03.2016 г. по 03.04.2017 г. проведены весенние каникулы. Организованными формами были заняты 12 251 человек, что составило 60,4 % от общего количества.
- С 30.10.2017 г. по 08.11.2017 г. проведены осенние каникулы. Организованными формами были заняты 10 316 человек, что составило 59,7 % от общего количества.
- В период лета 2017 года организовывали досуг детей и подростков пришкольных, выездных и стационарных лагеря, работали производственные бригады и площадки по месту жительства, учреждения дополнительного образования, в которых оздоровились более 15 тыс. детей и подростков района.

С 1 января по 31 декабря 2017г. отделом по направлению «Молодёжная политика» проведено **32** мероприятия с общим охватом **7 153** человека, из них:

- Февраль - март - интеллектуальная игра «Гражданин»;
- Апрель - районная добровольческая экологическая акция «Пожиратели незаконной рекламы»;
- Апрель - экологические акции «Чистый город»;
- В течение года – районная патриотическая акция «Я – Гражданин России». Торжественное вручение паспортов 14 - летним жителям района.

В 2017 г. отдел по социальным вопросам работал по следующим направлениям:

1. Участие в работе комиссий, штабов, рабочих групп:

- в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- в комиссии по мониторингу готовности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей при муниципальных образовательных учреждениях, общеобразовательных школ, детских музыкальных и художественных школ района к новому учебному году;
- в организационных комитетах по проведению конкурсов, фестивалей, массовых социально-культурных мероприятий

2. Подготовка материалов по вопросам протоколов заседаний различных уровней, видеоконференций.

3. Проведение рейдов, выездов, встреч на территории района и подготовка по их итогам документов различного уровня:

- выполнение организациями и учреждениями санитарных соглашений;
- проведение выездных совещаний и встреч с жителями района по письмам и обращениям;
- контроль за работой тренеров-общественников

4. Работа с обращениями и письмами, запросами организаций (через общественную приемную подготовлено **101** ответ на обращения граждан)

5. Проведение социально - значимых мероприятий физкультурно-оздоровительного, спортивно-массового и культурного уровня.

В течение 2017 года проведено **215** мероприятий. Общее количество участников – **51451** человек.

#### **4. Развитие гражданского общества, системы местного самоуправления**

Основные задачи, которые решались в отчетном периоде и будут решаться в последующие годы в сфере развития гражданского общества и системы местного самоуправления, это:

- Сделать власть ответственной, открытой и подотчетной,
- Создание действенных механизмов взаимодействия общественных организаций, отдельных граждан с Главой Администрации и Администрацией для решения общих проблем,
- Развитие формы общественного контроля соблюдения прав и интересов граждан,
- Увеличение количества социальных проектов по реализации гражданских инициатив в целях повышения активности населения,
- Повышение правовой культуры населения по вопросам организации местного самоуправления на территории района для выстраивания конструктивного диалога между органами власти и населением.

На территории Промышленного района осуществляют свою деятельность 18 Советов территориального общественного самоуправления, 69 общественных советов микрорайонов и другие общественные организации.

В состав этих общественных организаций входят активные жители района, представители предприятий и организаций, расположенных на территории района и депутаты районного Совета депутатов.

За 2017 год проведено мероприятий – 404 (охват – 51 962 человека):

- Мероприятия ТОС и ОСМ: количество мероприятий – 178 мероприятий (24 250 человек)
- Мероприятия общественных организаций – 140 мероприятий (15 018 человек), в том числе:
  - ветераны 87 мероприятия (8 791 человек);
  - инвалиды – 24 мероприятий (1 957 человек)
  - «Союз женщин» – 29 (4 270 человек)
- Встречи с населением – 86 встреч (12 694 человека)

Взаимодействие Администрации района с ТОСами и ОСМ, основывается на принципах добровольности, самостоятельности органов

ТОС при решении собственных задач, взаимного интереса при решении вопросов совместной компетенции и взаимной ответственности.

В целях формирования эффективных механизмов сотрудничества, установления тесного взаимодействия Администрация района и органов ТОС и ОСМ планируют совместную работу и реализуют совместные задачи.

Основные формы работы:

- рабочие еженедельные совещания проводятся с приглашением руководителей органов ТОС и ОСМ по вопросам, затрагивающим интересы населения соответствующей территории;
- совместные встречи с населением соответствующей территории по проблемным вопросам;
- собрания граждан;
- встречи с инициативными группами жителей по осуществлению контроля за благоустройством дворовых территорий.

Обеспечивается реализация инициатив граждан по проектам муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

Обеспечивается контроль с привлечением органов ТОС и ОСМ за эффективностью использования средств районного бюджета.

Органы ТОС и ОСМ привлекаются к информированию населения по различным вопросам:

- об оказании услуг муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;
- о мерах по профилактике терроризма и экстремизма,
- о возникновении чрезвычайных ситуаций
- о профилактике пожаров и т.д.

Органы ТОС и ОСМ активно участвуют в организации досуга населения, организации в праздничные дни спортивных и культурных мероприятий для различных категорий граждан (детей, молодежи, пожилых людей), организации обустройства мест отдыха населения.

Органы ТОС и ОСМ участвуют в работе по благоустройству, озеленению территории района.

Членами ТОС и ОСМ организован мониторинг санитарного состояния территории района и передача информации, в том числе фотоматериалов, в Администрацию.

Сотрудниками Администрации совместно с председателями ТОС и председателями ОСМ проводится работа по рассмотрению обращений граждан (непосредственный выход к заявителю).

№	Наименование мероприятия	Кол-во
1.	Проведены рабочие совещания с председателями Советов ТОС.	15
2.	Проведены рабочие совещания с управляющими микрорайонами	47
3.	Всего в отдел поступило входящей корреспонденции (запросов, заявлений и обращений жителей) из них: совместно с управляющими микрорайонами	<b>433</b>
		347
4.	Принято заседаний координационных Советов микрорайонов	408
5.	Принято участие в конференциях ТОС.	16
6.	Принято участие в заседаниях Советов ТОС.	18
7.	Оказание содействие и участие в мероприятиях Совета ветеранов района	87
8.	Оказание содействие и участие в мероприятиях Общества инвалидов	24
9.	Оказание содействие и участие в мероприятиях Союза женщин	29
10.	Приняли участие в организации встреч, сходов по проблемным вопросам с жителями, в том числе совместно с заместителем главы администрации района (курирующего направление отдела)	86
11.	Приняли участие в семинарах	12
12.	Участие управляющих микрорайонами в личных приемах жителей	2451
13.	Организация жителей в проведении субботников на территории микрорайонов.	414
14.	Провели встречи с инициативными группами жителей по осуществлению контроля за благоустройством дворовых территорий	32 дворовых площадок 160
15.	Организованы и проведены дворовые праздничные мероприятия на территориях микрорайонов (День защиты детей, День физкультурника, Здравствуй школа, Новогодние праздники)	204

## 5. Деятельность в области строительства и архитектуры

Основные направления деятельности в области строительства и архитектуры:

- Разработка мероприятий по благоустройству и улучшению внешнего облика района
- Регулирование строительной деятельности
- Оказание муниципальных услуг

В рамках реализации основных направлений деятельности отделом архитектуры за период 2017 года выполнено:

### 1. Разработка мероприятий по благоустройству и улучшению внешнего облика района

1.1. Подготовлены эскизные проекты по благоустройству дворовых территорий (**33** проектов) и дефектные ведомости по следующим адресам:

- - ул. Воронежская, 256;
- - ул. Демократическая, 3, 3а;
- - ул. 3.Космодемьянской, 12;
- - Заводское шоссе, 71, 71а, 67, 73;
- - Московское шоссе, 81;
- - ул. Ново-Вокзальная, 251, 251а;
- - ул. Г. Димитрова, 86;
- - ул. Ново-Вокзальная, 155;
- - ул. Ново-Вокзальная, 193;
- - ул. Ново-Вокзальная, 195;
- - пр. Кирова, 242;
- - пр. Кирова, 405;
- - пр. Кирова, 51;
- - пр. Кирова, 178;
- - пр. Кирова, 326;
- - ул. Свободы, 99, ул. Калинина, 10а, пер. Штамповщиков, 7, 9;

- - ул. Силовая,4;
- - ул. Солнечная, 47;
- - ул. Солнечная, 33,35,37;
- - ул. Средне-Садовая, 77, ул.Ставропольская, 80;
- - ул. Ставропольская, 74а, б;
- - ул. Ставропольская, 105, ул. Воронежская,51;
- - ул. Ставропольская, 111;
- - ул. Стара - Загора, 116;
- - ул. Стара - Загора, 143;
- - ул. Стара - Загора, 125,127;
- - ул. Ташкентская, 204, Московское шоссе,318,322;
- - ул. Тополей, 4, ул. Г. Димитрова, 105,107,109,111,113;
- - ул. Физкультурная,127;
- - ул. Шверника,5;
- - ул. Аминева, 23, 25;
- - ул. Вольская, 71;
- - пр. Кирова, 425.

1.2. Подготовлены схемы благоустройства дворовой территории (2 схемы) и проведена выездная встреча с жителями:

- ул. Силина, 11, 13, 15, 17, ул. Ташкентская, 206, 208, 210;
- Московское шоссе, 276, 278.

1.3. В рамках реализации программы «Комфортная городская среда» подготовлены дизайн-проекты благоустройства дворовых территорий (8 дизайн-проектов):

- ул. Краснодонская, 35;
- ул. Ново-Садовая, 383, 381;
- Московское шоссе, 113;

- Роторный пер., 4;
- Роторный пер., 25;
- ул. Вольская, 85;
- пр. Кирова, 75/1;
- ул. Калинина, 11

1.4. В адрес Департамента градостроительства городского округа Самара направлен план мероприятий по благоустройству объектов гостевого маршрута с развертками, отражающими текущее состояние объектов и необходимой информации о планируемых мероприятиях.

1.5. В рамках **подготовки к Чемпионату мира по футболу в 2018 году** на территории городского округа Самара в адрес Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара и Департамента физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара направлен перечень зданий вдоль гостевых маршрутов, расположенных на территории Промышленного внутригородского района, на которые необходимо произвести установку (демонтаж) адресных указателей с наименованием улиц и номерами домов.

1.6. Подготовлены эскизы художественного оформления объектов потребительского рынка и размещаемых возле них цветников и клумб. Эскиз новогоднего оформления здания Администрации района

1.7. В рамках реализации программы «Комфортная городская среда» проведена инвентаризация дворовых территорий и загрузка сведений в ГИС ЖКХ.

1.8. Подготовлена и направлена в Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара дорожная карта гостевого и туристического маршрутов, расположенных на территории Промышленного района с указанием административных зданий, МКД,



объектов потребительского рынка, ограждений, рекламных конструкций, собственников зданий и т.д.

1.9. В связи с образованием внутригородских районов городского округа Самара ведется работа по перезаключению соглашений о санитарном содержании прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара утвержденных Постановлением Главы городского округа Самара от 10 июня 2008 № 404.

1.10. Подготовлены схемы:

- по закреплению за предприятиями, организациями, объектами потребительского рынка, ТСЖ, ГСК зон для благоустройства и санитарного содержания прилегающих территорий – **401**;
- для выявления аварийных коммуникаций – **173**.

1.11. Проведена работа по выявлению владельцев незаконно установленных гаражей. Выявлено **465** незаконно установленных гаражей. Подготовлены и направлены письма в отдел полиции для выявления владельцев и привлечения их к административной ответственности за самовольный захват земельных участков. По информации ОП № 2 УМВД России по г. Самара выявлено **13** владельцев гаражей.

Демонтировано **30** гаражей.

1.12. Направлены письма для принятия мер **по содержанию рекламных конструкций**:

- в Прокуратуру Промышленного района г. Самара (**8** адресов);
- в отдел полиции № 2 УМВД России по городу Самаре (**106** адресов).

## 2. Регулирование строительной деятельности.

2.1. Ежедневно специалистами отдела архитектуры осуществляется обследование территории района в целях осуществления контроля правил благоустройства.

2.2. За 2017 год введено в эксплуатацию:

**8** объектов капитального строительства:

- жилой дом со встроенными нежилыми помещениями и подземным паркингом, Шестая просека, № 56, ООО «Управляющая компания «Стройиндустрия»;
- жилой дом 3-х этажный, 3-х секционный, ул. Солнечная, № 41 «В», ООО «СДЦ строй»;
- жилой дом со встроено-пристроенными нежилыми помещениями, Заводское шоссе, № 57 «В», СОФЖИ;
- жилой дом односекционный, Заводское шоссе, № 61, СОФЖИ;
- административно-бытовое здание с магазином со встроенной трансформаторной подстанцией, Двадцать второго Партсъезда, № 207, ООО «МГСК-98»;
- универсальный магазин с пристроенной трансформаторной подстанцией, Московское шоссе, № 284 «А», ООО «Мелодия»;
- магазин «Продукты» ул. Ново-Вокзальная, № 110 «Б»;
- склад для хранения продуктов питания, Корсунский пер., Сидоров И.В.

2.3. Проведено совещание с руководителями строительных фирм, ведущих строительство на территории Промышленного района, по проведению месячника по благоустройству и санитарному содержанию строительных площадок и прилегающих территорий.

2.4. Проведено обследование и согласована **25** заявка на вскрытие грунта для прокладки инженерных коммуникаций.

2.5. Проведены публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории в форме сбора мнений (отзывов) жителей Промышленного внутригородского района городского округа Самара:

- с 20.01.2017 г. по 07.03.2017 г. публичные слушания по проекту планировки территории (проект планировки территории и проект

- межевания территории) в границах улиц Солнечной, Шверника, Ново-Садовой, Двадцать Второго Партсъезда в Промышленном внутригородском районе городского округа Самара;
- с 25.04.2017 г. по 05.06.2017 г публичные слушания по проекту планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) в границах улицы Молодежной, проспекта Кирова, Московского шоссе в Промышленном внутригородском районе городского округа Самара;
  - с 06.06.2017 г. по 17.07.2017 г. публичных слушаний по проекту планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для размещения линейного объекта: «Реконструкция ВЛ-110 кВ Самарского ПО. Устранение негабарита ВЛ-110 кВ «Семейкино – 1, 4» в пролетах опор № 43-44» в границах Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

По результатам проведения публичных слушаний подготовлены и направлены в Департамент градостроительства городского округа Самара протоколы и заключения публичных слушаний.

2.6. Работа в межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения (кроме жилых помещений жилищного фонда субъекта Российской Федерации) пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции по Промышленному внутригородскому району. За 2017 год проведено 6 заседаний комиссии.

2.7. Работа комиссии по подтверждению создания на земельном участке жилого дома до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР», а также фактического пользования заявителем (заявителями) земельным участком и хозяйственными постройками (сараем, гаражом или баней) на территории Промышленного внутригородского

района городского округа Самара. За 2017 год проведено **2** заседания комиссии

2.8. Ведется работа по взаимодействию с собственниками рекламных конструкций (не имеющих разрешения на установку), размещенных на фасадах зданий, сооружений и ограждениях в части понуждения их к оформлению разрешительной документации на установку данных конструкций на территории Промышленного района.

2.9. По результатам обследования территории района составлено **14** протоколов об административных правонарушениях по статье 3.3 Закона Самарской области от 01.11.2007г. № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области», **1** протокол об административном правонарушении по статье 10.4 часть 1 Закона Самарской области от 01.11.2007г. № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области» и **5** протоколов об административном правонарушении по статье 4.25 Закона Самарской области от 01.11.2007г. № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области».

### 3. Оказание муниципальных услуг

#### **В рамках оказания муниципальных услуг за 12 месяцев 2017 года:**

- «Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектов недвижимости» подготовлено **101** постановление;
- «Прием документов и выдача решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения» подготовлено **58** распоряжение;
- «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» подготовлено **21** постановление;

- «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» отработано **37** заявлений;
- «Выдача разрешения на строительство, реконструкцию и на ввод объектов отдельно стоящих жилых домов с количеством этажей не более чем три, предназначенных для проживания одной семьи (объектов индивидуального жилищного строительства) на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» отработано **10** заявлений.

#### 4. Прочее.

4.1. За 12 месяцев 2017 года поступило и отработано заявлений, обращений, писем граждан и организаций – **925**.

4.2. На постоянной основе ведется работа по исполнению постановления Правительства РФ № 492 от 25.05.2015 по наполнению Федеральной информационной адресной системы (ФИАС).

За **2017** год выверено и обработано **6255** объектов адресации, из них внесены сведения в ФИАС по **1149** объектам адресации.

По поручению Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области проведена работа по внесению в ФИАС **106612** жилых помещений (квартир), расположенных в **1380** многоквартирных жилых домах.

4.3. Принято участие в **40** заседаниях административной комиссии Промышленного внутригородского района.

## **6. Содействие развитию потребительского рынка товаров и услуг**

По состоянию на **01.01.2018г.** в Промышленном районе размещен **2155** объект потребительского рынка и услуг, из них:

- стационарных продовольственных магазинов - 276
- стационарных непродовольственных магазинов - 229
- стационарных магазинов смешанного типа - 136
- продовольственных магазинов модульного типа - 145
- непродовольственных магазинов модульного типа - 35
- смешанных магазинов модульного типа - 2
- продовольственных киосков –110
- непродовольственных киосков- 64
- продовольственных тонаров – 17
- торговых центров – 25
- предприятий, имевших статус рынков до 01.01.2013г. – 10
- ярмарки - 4
- предприятий общественного питания – 193, в том числе:
  - стационарных – 184,
  - павильонов – 9.
- предприятий бытового обслуживания - 537, в том числе:
  - стационарных – 361,
  - киосков – 27,
  - павильонов-13,
  - АЗС – 19,
  - автомоек – 35,
  - автостоянок – 33;
  - СТО – 49.

**В реестре нестационарных несанкционированных объектов** числятся **372** объектов, в том числе:

- отдельно стоящих киосков и павильонов – 329;
- охранных будок на несанкционированных а/стоянках - 43

1. Анализ мониторинга объектов потребительского рынка  
Промышленного района.

Объекты потребительского рынка	За 12 мес 2016г	за 12 мес. 2017г	изменения
<b>Предприятия торговли, в т.ч.</b>	<b>1074</b>	<b>1053</b>	<b>-21</b>
стационарных продовольственных магазинов	243	276	+33
стационарных непродовольственных магазинов	222	229	+7
стационарных магазинов смешанного типа	113	136	+23
Продовольственных магазинов модульного типа	181	145	-36
непродовольственных магазинов модульного типа	35	35	0
смешанных магазинов модульного типа	8	2	-6
продовольственных киосков	108	110	+2
непродовольственных киосков	88	64	-24
продовольственных тонаров	34	17	-17
бывшие рынки	11	10	-1
торговых центров	23	25	+2
ярмарок	8	4	-4
<b>предприятий общественного питания (ПОП), в т.ч.:</b>	<b>164</b>	<b>193</b>	<b>+29</b>
стационарных	161	184	+23
павильонов	3	9	+6
киосков			
тонаров			
<b>предприятий бытового обслуживания населения (БОН), в том числе:</b>	<b>521</b>	<b>537</b>	<b>+16</b>
стационарных	352	361	+9
павильонов	13	13	
киосков	29	27	-2
АЗС	19	19	
СТО	41	49	+8
автомоек	33	35	+2
автостоянок	34	33	-1
<b>ИТОГО :</b>	<b>1759</b>	<b>1783</b>	<b>+24</b>

Объекты торговли оборудованы контейнерными площадками в количестве **33 шт.**, на которых установлено **586** контейнера для сбора мусора, около всех объектов потребительского рынка установлены **урны** в количестве **1748 шт.** Количество уборщиков, обслуживающих объекты потребительского рынка и услуг – **1040 человек**, которые осуществляют уборку территории и зону санитарного содержания, прилегающую к объектам.

Проводятся мероприятия по заключению соглашений по благоустройству территории с руководителями объектов потребительского рынка. За 2017 год заключено **98** соглашений.

2. Информация о заключенных договорах на вывоз ТБО на территории Промышленного района.

Количество субъектов, которые должны заключить договоры на вывоз мусора **1149**, фактически заключено договоров – **1122**, что составляет 97,7%.

Заключены договоры на вывоз ТБО:

- АО ПЖРТ Промышленного района – 229 договоров;
- ООО УК " Приволжское ПЖРУ " – 247 договоров;
- ООО «СпецТранс» - 87 договоров;
- ООО «ПЖРП-11» - 2 договора;
- ГУП " Экология" –22 договора;
- ООО «Экоиндустрия» - 170 договоров;
- ООО " Практика " -2 договора;
- ЗАО" СпецАвтотранс" – 12 договоров;
- ООО «Свем» - 33 договора;
- ООО НПФ «Полигон» - 5 договоров;
- МП «Жиллидер» -28 договоров;
- ООО НПФ " Муниципал" - 5 договоров;
- ООО « Пегас» - 11 договоров;
- ЗАО «Эковоз»- 43 договора;
- Прочие (ТСЖ, ЖЭУ) – 226 договоров.



3. Проведен мониторинг объектов потребительского рынка, расположенных на первых этажах жилых домов Промышленного района. Итого обследовано **813** объекта.

4. Проводится работа с руководителями объектов потребительского рынка товаров и услуг, по вопросу приведения фасадов объектов в соответствии с разработанной Концепцией архитектурно-художественного облика ОПР к предстоящему Чемпионату мира по футболу 2018 года.

На территории района в границах гостевых маршрутов всего **189** объектов, из них:

Стационарных – 82;

Нестационарных – 107;

Незаконных – **22**, из них:

- КГО, договор прекращен, Компетенция ДУИ – 9 объектов,
- Запланирован вывоз 13 НТО в срок до 15.04.2018.

По объектам, расположенным на гостевых маршрутах проделана следующая работа:

- проведено **26** совещаний с руководителями ОПРУ;
- приведены в надлежащее состояние вывески и фасады **130** объектов; в работе **37** объектов (в т.ч. 13 киосков Печать и Роспечать), срок исполнения 15.04.2018;
- вывезено с гостевого маршрута **36** незаконных нестационарных объектов – (в т.ч. крупногабаритных – 9 шт.)
- заменены старые фасады на новые **36** объектов.

Готовность объектов составляет 78%.

5. В рамках исполнения Регионального плана по подготовке предприятий торговли продовольственными товарами и общественного питания открытой сети к обслуживанию зрителей во время Чемпионата мира ФИФА по футболу 2018 года на период с 2015 по 2018 годы проведен

мониторинг хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность по оказанию услуг общественного питания и в сфере торговли продовольственными товарами по пути следования пешеходных, гостевых и туристических маршрутов.

Всего **116** предприятий, в том числе:

- 78 предприятий торговли продовольственными товарами
- 37 предприятий общественного питания.

С данными предприятиями проводятся дальнейшая работа по информированию и координированию.

6. Принято участие в **9** обучающих семинарах с управляющими ОСМ по вопросам, касающимся сферы потребительского рынка, в том числе с участием руководителей Министерства экономического развития по вопросу выявления и пресечения реализации контрафактной алкогольной продукции.

7. По вопросу соблюдения Правил благоустройства проводится обследование закрепленной за отделом территории:

- ул. Г. Димитрова в границах ул. Демократическая и Московское шоссе;
- ул. Зои Космодемьянской в границах улиц Г. Димитрова и Ташкентская (нечетная сторона);
- ул. Тополей;
- ул. Ташкентская в границах улиц З. Космодемьянской и ул. Тополей.

8. Проводится работа совместно с правоохранительными органами по взысканию неоплаченных штрафов, вручены постановления – **35** шт. (ул. Победы,110-112; ул. Стара Загора,59,133-137).

9. Подготовлены отчеты о состоянии объектов потребительского рынка:

- о состоянии объектов розничной торговли;
- о состоянии объектов бытового обслуживания;
- о состоянии объектов общественного питания;
- по объектам нестационарной, ярмарочной и мобильной сети;

- по плану мероприятий по предупреждению оборота алкогольной продукции;
- по сетевым магазинам и предприятий общественного питания;
- по предприятиям, реализующим пиво;
- по предприятиям, реализующим алкогольную продукцию,
- по обеспеченности населения площадью торговых объектов, объектов общественного питания и бытового обслуживания;
- о состоянии торговли и тенденции ее развития;
- о заключенных договорах на вывоз ТБО;
- об инновационных технологиях в розничной торговле;
- по мониторингу ОПРУ, размещенных на первых этажах;
- по мониторингу ОПРУ, размещенных на гостевых маршрутах;
- по мониторингу временных и стационарных объектов общественного питания и торговли в радиусе 2 км от стадиона Чемпионата,
- по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных граждан к ОПР;
- о рассмотрении обращений и претензий по защите прав потребителей;
- ежеквартальная информация о работе отдела потребительского рынка и услуг;
- еженедельная информация о работе по ликвидации незаконно установленных ОПР на территории Промышленного внутригородского района;
- еженедельная информация о проведении мероприятий по сокращению оборота нелегальной алкогольной продукции
- еженедельная информации по проведению мониторинга цен на продовольственные товары, топливо;

- разработаны и уточнены: план нормированного снабжения населения, план обеспечения мероприятий по гражданской обороне спасательной службой торговли и питания, план обеспечения действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера спасательной службой торговли и питания внутригородского района внутригородского района.;

10. Разработана и утверждена дислокация мест реализации сезонной торговли, всего выдано согласований на размещение сезонной торговли:

- мороженым **7**;
- квасом **53**;
- бахчевыми **54**;
- хвойными **54**.

11. Продолжается работа по обновлению базы данных объектов потребительского рынка и услуг, где указываются сведения о частных предпринимателях и юридических лицах, осуществляющих деятельность на территории района. Всего добавлено вновь открывшихся объектов – **122**.

12. Принято письменных жалоб и обращений – **2210**.

13. Отработано:

- писем и обращений – **2210** (в том числе из прокуратуры – **28**);
- устных обращений – **2020**

14. Совместно с представителями органов полиции и Департамента потребительского рынка и услуг проведены мероприятия по пресечению нарушений в сфере земельного законодательства и вывозу незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка на территории Промышленного района.

В целях организации выявления, демонтажа, вывоза и хранения незаконных торговых объектов на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области 06.09.2017 разработан и утвержден Порядок действий Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения нестационарных торговых объектов, самовольно установленных на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

В результате проделанной работы собственниками в добровольном порядке вывезено **97** объектов, в том числе **36** – с гостевого маршрута (в т.ч. крупно-габаритных объектов – **9** шт.).

15. В целях пресечения нарушений в сфере потребительского рынка, а именно: несанкционированной торговли, нарушений в сфере оборота алкогольной продукции и в сфере благоустройства и санитарного содержания, специалистами отдела проведено:

- **2700** обследований (в том числе с привлечением органов полиции);
- составлено протоколов – **311** (6.1 ч.1 - 283; 6.1 ч.2 – 2; 6.5ч.1 - 21; 10.4 ч.1 – 1; 2.7 - 4) Закона Самарской области «Об административных правонарушениях на территории Самарской области» от 01.11.2007г. № 115-ГД;
- наложено штрафных санкций на сумму – **703000** руб. (Административной комиссией Промышленного внутригородского района).

Мобильными группами Промышленного и Ленинского внутригородских районов проведены **72** рейда по пресечению установки незаконных объектов потребительского рынка.

Межведомственной рабочей группой Промышленного внутригородского района проведено **42** рейда по сокращению оборота нелегальной алкогольной продукции на территории Промышленного внутригородского района, по результатам которых составлено **26** протоколов по ч.1 ст. 6.5 Закона Самарской области от 01.11.2007 №115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области», наложено штрафов на сумму **297000** руб.

16. В целях выявления владельцев несанкционированных объектов, пресечения нарушений в сфере оборота алкогольной продукции, пресечения несанкционированной торговли и принятия мер согласно компетенции, отделом подготовлено писем:

- в ОП № 2 УМВД по г. Самаре – **140**;
- в Управления Роспотребнадзора – **78**;
- в Департамент Управления имуществом- **39**;
- в прокуратуру – **28**;
- в ДППТППриУ - **310**.

В целях пресечения несанкционированного подключения ОПР к сетям электроснабжения направлено **19** обращений по 68 объекту в ЗАО «Самарские городские электрические сети».

17. В рамках реализации муниципальной программы «Цветущий город» отделом потребительского рынка организована работа с руководителями ОПРУ по принятию участия в цветочном оформлении территории Промышленного внутригородского района:

- установлено устройств для мобильного и вертикального озеленения - **91** шт.;
- высажено цветов в устройства для мобильного и вертикального озеленения – **1615** м<sup>2</sup>;

- посажено деревьев - **265** шт.

15. Итоги работы по направлению защиты прав потребителей за 2017г.

№ п/п	Род деятельности	Количественное выражение
1.	Работа с жалобами и обращениями граждан	
1.1	Рассмотрено обращений и заявлений граждан ВСЕГО:	<b>484</b>
	письменных	<b>6</b>
	устных:	<b>478</b>
	- на личном приёме	286
	- по телефону	198
	по направлениям:	
	Торговля:	<b>437</b>
	- автомобили	2
	- сложно бытовая техника	152
	- телефоны сотовой связи	138
	- мебель	23
	- обувь	119
	- другие виды товаров	3
	Общественное питание	<b>0</b>
	Бытовые услуги:	<b>37</b>
	- изготовление мебели	8
	- изготовление дверей	23
	- изготовление оконных конструкций	6
	Долевое строительство	
	Услуги связи	<b>0</b>
	Услуги транспорта	<b>2</b>
	Коммунальные услуги	<b>7</b>
	Медицинские услуги	<b>1</b>
	Образовательные услуги	<b>0</b>
	Туристические услуги	<b>0</b>
	Другие услуги	<b>0</b>
1.2	Сумма условно возвращенных потребителям денежных средств, в результате проделанной работы (тыс. руб.)	<b>4379,00</b>
2.	Судебная защита	
2.1	Подготовлено претензий	<b>80</b>
2.2	Всего подготовлено исков в суд (от имени потребителя)	

## 7. Гражданская защита населения

Отдел гражданской защиты Администрации в 2017 году свою работу осуществлял в соответствии с Планом основных мероприятий Промышленного внутригородского района городского округа Самара в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 год.

По итогам года мероприятия в соответствии с планом выполнены в полном объёме, в том числе:

- Уточнён и откорректирован план ГО.
- Уточнён и откорректирован план действий по предупреждению и ликвидации ЧС.
- Уточнён и откорректирован план рассредоточения и эвакуации населения Промышленного внутригородского района в безопасные районы.
- Уточнён перечень организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне (Всего – 9, в т. ч. I категории – 2, II категории - 7).
- Уточнён реестр НАСФ.
- Уточнены данные по имуществу ГО находящемуся на хранении на объектах экономики.
- Корректировка паспорта территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара проводилась ежемесячно.
- Участие в проверке состояния защитных сооружений гражданской обороны (ЗС ГО), учтенных в реестре муниципальной и федеральной собственности городского округа Самара.
- Для сохранения имеющегося фонда ЗС ГО района было проверено 35 убежищ и 9 ПРУ, проведен смотр - конкурс ЗС ГО.



- Участие в технической проверке местной автоматизированной системы централизованного оповещения – 12.
- Участие в комплексной проверке местной системы централизованного оповещения - 4.
- На территории района расположено **19 электро-сирен** в исправном состоянии.
- Ежемесячное уточнение списков должностных лиц района, подключенных к системе централизованного оповещения – 12.
- Участие в радио тренировках с Управлением гражданской защиты администрации городского округа Самара и начальниками отделов ГЗ районов – 12.
- Ежемесячно проводились занятия с уполномоченными ГО ЧС объектов экономики, где доводились поступившие, разработанные и утвержденные нормативно – правовые акты РФ, Самарской области, г.о. Самара и Промышленного внутригородского района – 12.
- Подготовка руководящего состава и работников муниципального звена территориальной подсистемы Самарской области РСЧС, обучение населения действиям в чрезвычайных ситуациях.

На территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара расположены **4 учебно-консультационных пунктов**. Укомплектованность учебно-консультационных пунктов укомплектовано на 50% личным составом. Наличие учебно-материальной базы удовлетворительное.

Подготовка руководящего и командно-начальствующего состава проводилась в созданных на объектах экономики учебных группах, в УМЦ ГОЧС, на курсах ГО города, 2-х дневных учебно-методических сборах и ежемесячных занятиях.

Всего **обучено** в 2017 году **113** чел. (по плану–111 чел.), в том числе на УМЦ-49 чел. (по плану–48), на курсах ГО–64 чел. (по плану–63).

Рабочие и служащие не входящие в состав формирований обучение прошли по 19-ти часовой программе. Для более качественной подготовки были созданы учебные группы по 25-30 человек, руководители занятий этих групп прошли специальную подготовку на курсах ГО города и на объектах экономики. За истекший период учебного года на объектах экономики **прошли обучение - 8500** рабочих и служащих.

Неработающее население обучалось на консультативных пунктах при ЖЭУ (**обучено – 4500 чел.**), но их оснащение не обеспечивает полноценного обучения населения. Не решён вопрос финансирования и функционирования УКП.

Основными формами обучения неработающего населения являлись:

- информирование через радио и телепередачи;
- информирование через печатные рубрики средств массовой информации;
- информирование через сайты в интернете и через ОКСИОН.

Обучение молодежи проводилось в средних общеобразовательных школах, средних специальных и высшего профессионального образования учреждениях по программе «Основы безопасности жизнедеятельности» (**обучено – 15700 чел.**).

В целях обучения населения проводились такие мероприятия как:

- соревнования районные и городские «Школа безопасности»;
- объектовые тренировки «День защиты детей»;
- «Урок безопасности»;
- «Месячник безопасности детей в Российской Федерации»;
- «Месячник гражданской защиты»;
- смотр-конкурс учебно-материальной базы

За отчетный период 2017 года проведено: **138** объектовые тренировки в 106 организациях; **76** командно-штабных учений и штабных тренировок в 76 организациях; проведено с НАФС и НФГО **98** тактико-специальных учений.

- В сентябре сотрудники отдела привлекались для проведения открытого урока «День знаний» в МБОУ СОШ Промышленного внутригородского района, согласно утвержденному плану.
- Участие во Всероссийской тренировке по гражданской обороне с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по теме: «Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне при переводе государства на работу в условиях военного времени и возникновении чрезвычайных ситуаций».
- Участие в командно-штабном учении с органами управления гражданской обороны, силами и средствами Самарского городского звена территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Перевод системы гражданской обороны городского округа с мирного на военное время.
- Организация и проведение смотра – конкурса на лучшую учебно-материальную базу по ГО и ЧС и курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» в образовательных учреждениях и объектах экономики района, принимали участие:
  - ОБЖ (МБОУ СОШ № 3);
  - учебно-консультационного пункта ГО и ЧС (ООО УК «Приволжское ПЖРУ» РЭУ-5);
  - класс по ГО и ЧС (Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Кировском и Промышленном районах городского округа Самара).

### **Общее 2 место по городскому округу Самара**

- Обследование территории района с целью выявления:
  - ограничения проезда специальных машин к зданиям и пожарным гидрантам.

- Проведен комплекс мероприятий по ликвидации на территории района ограничений проезда специальных машин к зданиям и пожарным гидрантам в количестве - **16**.
- Организация проведения мероприятий в пожароопасный период на территории района.
- Статистические данные о пожарах в истекшем году по состоянию на 1 ноября 2016года

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>2016г.</b>	<b>2017г.</b>	<b>%</b>
1.	Количество пожаров	<b>131</b>	<b>114</b>	<b>- 13</b>
2.	Погибло людей	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>- 100</b>
3.	Травмировано людей	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>- 40</b>

- Основным направлением деятельности отдела гражданской защиты Администрации является **предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций**, а также реализация комплекса мер направленных на предупреждение ЧС и смягчение их последствий.

**Потери населения** (погибшие и пострадавшие) в текущем году составили–**154 человека**, из них:

- на водных объектах – **0 чел.** (на территории пляжей – 0 чел., вне территории пляжей – 0 чел.; спасённых на воде – 0 чел.);
- в ДТП – **151 чел.** (погибло –10 чел., травмировано – 141 чел.);
- на пожарах – **3 чел.** (погибло – 0 чел., травмировано – 3 чел.).

Обобщенным показателем защиты населения от потенциальных опасностей является средняя величина индивидуального риска.

**Численное значение этой величины** определяется отношением числа пострадавших (числа погибших или получивших ущерб здоровью) при

реализации потенциальных опасностей к численности населения района.

**154 / 280,1 = 0,00055** - средняя величина индивидуального риска за

**Промышленный внутригородской район городского округа Самара.**

- В ходе работы сотрудниками отдела:
  - Разработано проектов распоряжений и постановлений Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара–**12** (2017 г.).
  - Уточнено и откорректировано планов – **5** (2017 г.).
  - Подготовлено и представлено донесений в Управление гражданской защиты Администрации городского округа - согласно перечня срочных донесений.
  - Организовано и проведено заседаний и рабочих совещаний – **12**.
  - Проверено защитных сооружений гражданской обороны – **44**.
  - Проведено занятий с должностными лицами в области ГОЧС – **12**.

## **8. Деятельность Административной комиссии**

Административная комиссия района в 2017 году провела **50** заседания.

Состав комиссии: два сотрудника, включая председателя комиссии, - на штатной основе; восемь сотрудников - на вне штатной основе.

На заседаниях комиссии было рассмотрено **955** дел об административных правонарушениях.

В результате рассмотрения дел было вынесено постановлений о привлечении к административной ответственности с учетом решений судов по состоянию на 01 января 2018 года на сумму - **13 439, 0** тыс. рублей.

Материалы для рассмотрения поступили от:

- Глава Администрации района – **3**;
- члены комиссии на штатной основе - **273**;
- отдел потребрынка и ЗПП - **311**;
- отдел по ЖКХ и благоустройству - **68**;
- отдел муниципального контроля - **18**;
- отдел архитектуры - **20**;
- МП ГАТИ по благоустройству - **258**;
- ГЖИ - **1**;
- Департамент потребительского рынка - **3**.

Наибольшее количество административных штрафов было наложено за нарушения порядка проведения земляных работ и не восстановление нарушенных объектов благоустройства после проведения земляных работ ОАО «ПТС», ООО «СКС».

Сумма административных штрафов по данной категории дел составила более **11700,0** тыс. рублей.

В бюджет района от оплаты административных штрафов комиссии в 2017 году поступило **19 556,0** тыс. рублей.

С учетом штрафов комиссии по делам несовершеннолетних общая сумма поступлений в бюджет составил более **300,0** тыс. рублей.

За 2017 год в службу судебных приставов для принудительного взыскания административных штрафов направлено **335** постановление по делам об административных правонарушениях на сумму **760,0** тыс. рублей. Ежеквартально со службой судебных приставов проводятся соответствующие сверки.

В 2017 году судами были признаны не законными **2** постановления по делам об административных правонарушениях на сумму **450** тыс. рублей, то есть 0.2 % от общего количества рассмотренных дел.

## 9. Деятельность правового отдела

Основные направления деятельности:

- правовое сопровождение и обеспечение деятельности Администрации (Главы Администрации и её структурных подразделений);
- правовая экспертиза НПА, договорных обязательств, антикоррупционная экспертиза проектов НПА Промышленного внутригородского района городского округа Самара;
- представление интересов Администрации в судебных, правоохранительных и иных органах;
- обеспечение взаимодействия с организациями и иными органами и пр.;
- обеспечение законности в деятельности Администрации.

При рассмотрении любого вопроса местного значения и вопросов по передаваемым государственным полномочиям, правовой отдел принимает непосредственное участие вместе со структурными подразделениями, ответственными за исполнение данного вопроса местного значения.

1. Антикоррупционная и правовая экспертиза правовых актов Администрации

Прошли экспертизу:

**926** НПА Администрации (постановлений, распоряжений), не считая решений Совета депутатов, административных регламентов, распоряжений кадровой службы, отдела муниципального контроля, количество которых составляет:

**9** административных регламентов (по сравнению с 2016 годом 3 регламента количество возросло);

**65** распорядительных актов муниципального контроля в рамках собственных полномочий;

**1357** распоряжений отдела муниципальной службы, кадров и охраны труда;

**109** нормативно-правовых актов Совета депутатов Промышленного внутригородского района.



Таким образом, правовым отделом проведена экспертиза **2466** актов нормотворческого характера.

При проведении правовой и антикоррупционной экспертизы проектов НПА Администрации начальником правового отдела было подготовлено 136 кратких заключений, 17 мотивированных заключений, которые были направлены в адрес структурных подразделений для устранения замечаний либо для сведения, по остальным НПА замечания устранялись в рабочем порядке либо замечаний не имелось.

Направлено для проведения антикоррупционной экспертизы в органы прокуратуры более **120** проектов НПА.

По которым получено **109** положительных заключений 91,5% от общего числа (в 2016г. положительные заключения составили 89,1%); **11** отрицательных частично (5,6%) (в 2016г.-0,9%), отрицательных, т.е. с выявлением коррупциогенных факторов не выявлено (в 2016 – 2,5%).

Антикоррупционная экспертиза действующих НПА Администрации проводилась в соответствии с со статьей 3 Федерального закона от 17.07.2009г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», а также руководствуясь методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 06.04. 2016г. № 43 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Администрации Промышленного внутригородского района».

Практически в 99% случаях всех заключений не выявлены положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции.

В рамках передаваемых полномочий и приведения в соответствии действующим законодательством уже имеющихся НПА, правовым отделом проводится ежедневный мониторинг и изучение нормативно-правовой базы с

целью актуализации НПА Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

## 2. Договорная работа:

Проходят экспертизу и согласование конкурсная, аукционная документации на выполнение работ, оказание услуг. А также была дана правовая оценка более **150** муниципальных контактов. С учетом увеличения потребности в закупке товаров, услуг для нужд Промышленного внутригородского района городского округа Самара увеличивается объем работы по правовому сопровождению деятельности финансово-экономического отдела.

Проведена антикоррупционная экспертиза соглашений о предоставлении субсидий (субвенций, дотаций) из вышестоящих бюджетов.

## 3. Претензионная работа

В 2017 году в Администрацию поступило 37 претензий (по сравнению с 2016 годом (0) - количество возросло);

Все претензии признаны необоснованными, исковые заявления находятся в стадии судебных разбирательств. Общая сумма по выставленным претензиям более 4 400 000 рублей.

В 2017 году всего направлены 2 претензии (по сравнению с 2016 годом (0) - количество возросло).

По 1 претензии подготовлено исковое заявление в суд, поскольку требования, изложенные в претензии, не были удовлетворены.

## 4. Исковая работа (судебные дела)

Правовым отделом в 2017 году осуществлялось представление интересов **270** судебным делам Администрации в судах общей юрисдикции, а так же в Арбитражном суде, проведено более 500 судебных заседаний, подготовлено 235 отзывов в результате которых взыскания с Администрации в размере около 4 000 000 рублей были признаны судом незаконными. Осуществляется регистрация судебных дел, подготовка отзывов.

С 2017 года категории дел с участием Администрации расширены и требуют увеличения количества представителей Администрации в суде, а именно:

- жилищные споры;
- споры, вытекающие из муниципальных услуг и муниципального контроля;
- дела в сферах жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
- трудовые споры;
- споры, связанные с обжалованием действий либо бездействий органов местного самоуправления;
- споры в сфере потребительского рынка и услуг.

Правовым отделом также осуществляется представление интересов в Федеральной антимонопольной службе. Проведено **32** заседания. Имеются результат в пользу Администрации.

В свою очередь по административным делам с Администрации взыскано 250 000 рублей по 3 делам за несвоевременное исполнение Предписаний ГИБДД и нарушение законодательства о закупках (44-ФЗ) (в 2016 году – 50 000 руб. и в 2017 году – 200 000 руб.).

По сравнению с 2016 годом происходит значительное увеличение по делам, где Администрация является административным ответчиком (в 2016 году 2, а в 2017 году - 19).

Увеличивается количество дел, где Администрация привлечена в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельные требования (в 2016 году – 42, за 2017 год - 157).

По гражданским делам, рассмотренным в суде общей юрисдикции. В конце 2016 года наблюдалась тенденция к снижению общего количества судебных дел (всего 106), но за I-й квартал 2017 года количество гражданских дел увеличилось до 137, так же почти на 200% (с 1 до 3)

возросло количество административных дел, по которым Администрация выступает ответчиком, причём все из них со штрафными санкциями. Главная причина изменений – переход полномочий при отсутствии должного финансирования из вышестоящих бюджетов.

По арбитражным делам – их количество увеличилось на 30% из-за судов, связанных с обжалованием действий Администрации при выборе способа управления многоквартирными домами и взысканием задолженностей с администрации Промышленного района, ликвидация, которой уже окончена.

#### 5. Работа с прокуратурой

Правовым отделом рассмотрено более **43** актов прокурорского реагирования (представлений, протестов) (за 2016 год – 26 представлений из них 2 протеста на решения Совета депутатов, за 2017 год – 15 представлений, протестов не вносилось), а также представлены документы и даны пояснения по 231 требованию прокуратуры.

В плановом режиме на постоянной основе правовым отделом проводится оказание правовой помощи касающейся деятельности Администрации, также участие при проведении проверок надзорных органов. По итогам рассмотрения представлений прокуратуры 2 должностных лица привлечены к дисциплинарной ответственности.

#### 6. Участие в деятельности Совета, комитетов и комиссий:

С участием сотрудников правового отдела проводятся заседания Совета депутатов, комитетов, коллегий, в том числе постоянно действующих комиссий.

В 2017 году – 12 советов и 31 профильный комитет.

На постоянной основе правовой отдел участвует в деятельности следующих комиссий:

- межведомственная комиссия по мобилизации поступления денежных средств в бюджет Промышленного внутригородского

- района городского округа Самара и государственные внебюджетные фонды, а также по сокращению недоимки;
- межведомственная рабочая группа по легализации трудовых отношений при Администрации;
  - комиссия по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами;
  - межведомственная комиссия для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения (кроме жилых помещений жилищного фонда субъекта Российской Федерации) пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
  - приемочная комиссия о завершении переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах;
  - приемочная комиссия о завершении переустройства и (или) перепланировки жилых помещений;
  - приемочная комиссия о завершении перевода нежилого помещения в жилое или жилого помещения в нежилое;
  - комиссия по списанию муниципального имущества Промышленного внутригородского района городского округа Самара;
  - комиссия по подтверждению создания на земельном участке жилого дома до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР», а также фактического пользования заявителем (заявителями) земельным участком и хозяйственными постройками (сараем, гаражом или баней) на территории Промышленного внутригородского района г. о. Самара».

7. Осуществление иной деятельности, закреплённой за отделом  
Подготовлено к подписанию 35 доверенностей.

Также отделом были рассмотрены и даны ответы по **209** обращениям граждан в их числе (жалобы, заявления), более **400** обращений и заявления от иных организаций.

Ответов на судебные запросы 15.

При этом, правовой отдел осуществляет согласование 90% исходящей корреспонденции и проектов ответов Администрации.

8. Информация по ведению реестра муниципальной имущества:

На правовой отдел возложена обязанность по ведению реестра муниципального имущества Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее – реестр), что включает в себя:

- внесение, изменение, исключение исходных данных;
- подготовку распорядительных актов Администрации, договоров о передаче, дополнительных соглашений к ним;
- оформление прав на включенные объекты.

В данный момент реестр насчитывает **2 300** объектов учета.

9. Взаимодействие правового отдела с Городской и Губернской Думой:

На постоянной основе по мере поступлений законопроектов в Администрацию и Совет депутатов, правовым отделом ведется работа по подготовке правовых заключений, предложений к проектам НПА Думы городского округа Самара и Самарской Губернской Думы. За 2017 год – **23** предложения.

## 10. Работа с обращениями граждан

Конституцией РФ ст.33 за гражданами закреплено право, обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления.

В целях обеспечения условий для реализации права граждан на обращение и организации их рассмотрения создан отдел по работе с обращениями граждан, что позволяет осуществлять работу с учетом законодательного обеспечения конституционных прав и законных интересов граждан.

Порядок работы с письменными и устными обращениями граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Основными целями деятельности отдела являются:

- Организация работы с обращениями граждан, централизованный учет, обеспечение соблюдения установленного порядка их рассмотрения.
- Осуществление ежедневного приема граждан сотрудниками отдела для решения насущных проблем населения. Граждане, не имеющие возможности прийти на личный прием, могут обратиться за помощью в письменной форме и по телефонной связи. Телефонные обращения рассматриваются сотрудниками отдела посредством взаимодействия с обслуживающими организациями, управляющими организациями, департаментами, предприятиями, в сферу деятельности которых входит решение поднятых в обращении вопросов.
- Контроль за своевременным и полным исполнением поручений по письменным и устным обращениям.
- Анализ обращений граждан для использования информации в планировании основных направлений деятельности всех структур.

Функции, возложенные на специалистов отдела, включают в себя индивидуальную работу с гражданами, что требует как физических, умственных, так и душевных затрат, поскольку каждое обращение

подразумевает личный контакт с заявителем, а часто и решение вопросов здесь и сейчас.

**За 2017 год** отделом по работе с обращениями граждан:

- принято и зарегистрировано 6084 обращений (документооборот **41265**);  
из них:  
письменных обращений – **5584** (в т.ч. на электронный адрес **998**);  
устных – **385**;
- принято Главой Администрации – **77**;
- принято заместителями главы администрации – **38**.

Все поступившие обращения внесены в компьютерную базу данных и поставлены на контроль.

- Рассмотрено и снято с контроля 6027 (99,06%) обращений из них:  
разрешено – 1835 (30,1%),  
даны разъяснения заявителям – 4192(68,98%), в том числе рассмотрено  
выходом на место – 2943 обращения.
- На контроле находится 295 обращений  
на текущем контроле - 139,  
на дополнительном контроле – 156.

Таблица 1. Обращения граждан по тематике обращения.

Темы обращений	2017 год			
	Поступило	Рассмотрено и снято с контроля		Контроль
<b>Всего</b>	<b>6084</b>	<b>6027</b>	<b>99,06%</b>	<b>295</b>
Жилищно-коммунальное хозяйство	1302	1293	21,2%	65
Жилищные вопросы	142	135	2,2%	12
Транспорт	38	38	100%	1
Потребительский рынок и услуги	337	328	5,3%	9



Строительство и архитектура	453	450	7,4%	21
Социальная защита и поддержка населения	26	25	0,4%	1
Благоустройство, санитарное состояние территорий	3080	3075	51,02%	160
Законность, правопорядок, гражданское общество	382	369	6,1%	18
Образование	19	19	0,3%	-
Культура, спорт	7	7	0,1%	-
Прочие	298	298	4,9%	8

Таблица 2. Количество обращений граждан, поступившие из Администрация городского округа Самара, Думы городского округа Самара, Самарской Губернской Думы, Государственной Думы РФ.

	2017 год			Контроль
	Поступило	Рассмотрено и снято с контроля		
<b>Всего</b>	<b>2360</b>	<b>2312</b>	<b>97,9%</b>	<b>48</b>
Администрация городского округа Самара	2247	2199	95,1%	48
Дума городского округа Самара	31	31	1,3%	0
Губернская Дума	82	82	3,5%	0
Государственная Дума	0	0		0

Обращения, находящиеся на дополнительном контроле, содержат вопросы связанные с ремонтом кровель, крылец, отмостки, асфальтового покрытия на внутриквартальных территориях, тротуарах, ремонтом контейнерных площадок, ограждением дворовых территорий и газонов.

Наибольшее количество обращений поступило по следующим вопросам:

- Благоустройства и санитарного состояния территорий - **3080** обращений. Это ремонт внутриквартальных дорог и тротуаров, а также установка детских и спортивных площадок, ремонт контейнерных

площадок, ограждение дворовых территорий и газонов, спил аварийных деревьев.

- Жилищно-коммунального хозяйства - **1302** обращений. Это вопросы, связанные с текущим ремонтом кровель, крылец, отмостки восстановление козырькового освещения, капитальным ремонт кровель, инженерных коммуникаций.
- Строительства и архитектуры - **453** обращения (присвоение адреса, перевод жилого помещения в нежилое, законность строительства).
- Потребительского рынка – **337** обращений (незаконное функционирование объектов потребительского рынка).

Количество обращений увеличилось по вопросам:

- **благоустройства** - на 182 единицу. Увеличилось количество обращений по ремонту внутриквартальных дорог, тротуаров и обустройства дополнительных парковочных мест, а также по установке детских и спортивных площадок.
- **ремонта жилого фонда** – на 131 единицу. Основной причиной роста обращений по данному вопросу является дефицит финансирования, изношенность жилого фонда;
- **строительства и архитектуры** – на 93 единицы. Увеличилось количество обращений по присвоению адреса строению, переводу помещения из жилого в нежилое и по перепланировке

Наибольшее количество поступивших обращений передано на исполнение, рассмотрено и снято с контроля следующими отделами:

- отделом по ЖКХ и благоустройству;
- отделом архитектуры.

Подводя итоги работы с обращениями граждан, специалисты отдела обозначают основные проблемы, поднимаемые в обращениях граждан, исключив которые можно значительно сократить поток обращений не только

в вышестоящие организации, но и непосредственно в районные службы. Однако, жителям приходится сталкиваться и испытывать на себе так называемое «обивание порогов» коммунальных служб различных уровней. Практикой доказано, что каждое обращение, связанное с обслуживанием жилищно-коммунального хозяйства, рождается в результате бездействия и не оперативности должностных лиц первичного звена, куда, как правило, и обращаются жители, и которые, в конечном итоге, должны решать проблемы, поставленные жителями в обращении. При должном уровне организации разъяснительная работа с пониманием воспринимается большей частью населения. Обращения, поступившие из вышестоящих организаций, и депутатские запросы по вопросам ремонта жилищного фонда, благоустройства и санитарного состояния свидетельствуют о недоверии населения управляющим компаниям, обслуживающим организациям, в том числе РЭУ, ЖЭУ.

Специалистами отдела по работе с обращениями граждан рассмотрено **301** обращение (письменные, устные обращения). Для обеспечения стабильного взаимодействия исполнительной власти с населением в отделе по работе с обращениями граждан грамотно ведется разъяснительная работа, в результате которой большинство жителей принимают активное участие в решении поднятых проблем.

Для решения вопросов специалисты выходят на различные организации: обслуживающие организации, Департаменты, предприятия, в компетенции которых находится решение поступивших обращений. Сотрудники отдела по работе с обращениями граждан осуществляют постоянный учет и контроль, оказывают помощь специалистам в правильном составлении ответов на обращения граждан.

Практика работы общественной приемной показывает, что направление ее деятельности носит не «канцелярский» характер. Именно здесь находится «эпицентр» нужд, чаяний, требований, просьб населения, что позволяет понять и выявить, где в данный момент имеются «болевые» точки общества,

наиболее неблагоприятная, проблемная территория района и на что, в первую очередь, необходимо обращать внимание для более стабильного взаимодействия общества со структурами власти. С этой целью практикуется такая форма взаимодействия с населением, как «выездной прием» Главы Администрации района и его заместителей по направлениям деятельности. Значимость выездных приемов колоссальна: принимая на «своей территории» Главу Администрации, житель выступает инициатором идей и предложений. На выездном приеме присутствуют две равные, готовые к сотрудничеству стороны, готовые, выслушав друг друга, обсудить интересные и конструктивные предложения, а главное, оказать практическую помощь в их реализации. После таких встреч житель редко остается сторонним наблюдателем, так как чувствует свою причастность в принятии решений и, как следствие, заинтересованность в выполнении поставленных задач.

Для обеспечения исполнения Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» отделам администрации района необходимо:

- строго соблюдать сроки рассмотрения обращений;
- не допускать формального подхода при рассмотрении обращений и принятия решения по ним, грамотно, содержательно излагать информацию в представляемых ответах;
- исключить многократный и ничем необоснованный перенос сроков;
- взаимодействовать со всеми отделами администрации, управляющими компаниями и обслуживающими организациями в решении поставленных вопросов.

## 11. Деятельность по осуществлению муниципального контроля

Полномочия по осуществлению муниципального земельного контроля с 01.01.2016 в соответствии Законом Самарской области от 06.07.2015 №74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов» переданы внутригородским районам г.о.Самара.

Постановлением Администрации Промышленного внутригородского района г.о. Самара от 18.03.2016 № 25 утвержден Административный регламент проведения Администрацией проверок при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Промышленного внутригородского района г.о.Самара.

Постановлениями Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара № 163 от 31.10.2016, № 198 от 29.12.2016 утверждены планы проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц на 2017 год.

В 2017 году в рамках осуществления **муниципального земельного контроля** отделом муниципального контроля:

- проведено **132** проверки, в том числе:
  - проверки юридических лиц (план/внеплан) – **9** (4/5),
  - проверки физических лиц (план/внеплан) – **123** (30/93).
- осуществлено **245** осмотров и обследований земельных участков. В 2017 году отделом муниципального контроля проверено 473 земельных участка общей площадью более 29 га.
- по итогам проведенных проверок и обследований выдано **90** предписаний об устранении нарушений требований земельного законодательства, а также, в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.12.2008 « 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при

осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», юридическим лицам направлены **3** предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства.

- для возбуждения административного производства материалы проверок, а также акты осмотров, обследований земельных участков направлены:
  - в Управление Росреестра по Самарской области – **49** материалов;
  - в административную комиссию – **10** материалов;
  - в мировой суд – **24** протокола об административных правонарушениях.
- в результате рассмотрения направленных материалов вынесено:
  - Управлением Росреестра по Самарской области – **35** постановлений о назначении административных наказаний на сумму 1 127 250 рублей, **1** наказание в виде предупреждения;
  - административной комиссией – **8** постановлений о назначении административных наказаний на сумму 56 000 рублей;
  - мировым судом – **24** постановления о назначении административных наказаний на сумму 7 300 рублей, **5** наказаний в виде предупреждения.

Сумма наложенных штрафов составила **1 190 550** рублей.

- для организации мероприятий по компетенции в уполномоченные органы отделом муниципального контроля направлены:
  - **80** актов осмотров, обследований по земельным участкам – в Департамент промышленности, предпринимательства, туризма, потребительского рынка товаров и услуг для включения объекта потребительского рынка в Реестр незаконно установленных объектов потребительского рынка на территории г.о. Самара;

- **6** актов осмотров, обследований – в Департамент градостроительства городского округа Самара для взыскания суммы неосновательного обогащения;
- **2** акта осмотра, обследования – в Департамент градостроительства городского округа Самара для проведения работ в отношении указанного крупногабаритного объекта потребительского рынка в соответствии с Порядком осуществления сноса самовольных построек на территории г.о. Самара, утвержденным Постановлением Администрации г.о. Самара от 30.09.2016 № 1334;
- **4** акта осмотра, обследования – в Департамент градостроительства городского округа Самара для расторжения договора аренды земельного участка ввиду его неиспользования под строительство.

В 2017 году в рамках осуществления **муниципального жилищного контроля** отделом муниципального контроля:

- проведено **25** проверок юридических лиц, в том числе:
  - плановых проверок юридических лиц – **11**, (из запланированных проверок, по 2-м проверкам производство было прекращено в связи с подачей заявлений от юридических лиц о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со ст.26.1 закона №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
  - внеплановых проверок юридических лиц – **14**.

## **12. Организация охраны общественного порядка, профилактика терроризма, противодействие коррупции**

В целях стабилизации криминогенной обстановки, снижения уровня преступности, преодоления правового нигилизма среди населения Промышленного района, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи, а также лиц, освободившихся из мест лишения свободы, Администрацией были разработаны муниципальные правовые акты, созданы соответствующие рабочие группы и комиссии, организовывались и проводились мероприятия.

Выполнение мероприятий способствовало:

- созданию необходимых условий и способствованию снижению уровня преступности;
- более широкому привлечению общественных организаций и населения к решению проблем борьбы с преступностью;
- повышению уровня доверия жителей к деятельности правоохранительных органов.

Одной из задач в блоке вопросов обеспечения общественной безопасности и правопорядка является противодействие коррупции в сфере муниципальной деятельности, а именно:

- усовершенствование нормативно-правовой базы для эффективного противодействия коррупции;
- формирование системы открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления при разработке и принятии решений по важнейшим вопросам жизнедеятельности ;
- формирование отрицательного отношения в обществе к коррупционным правонарушениям и другие мероприятия.

Осуществлялся комплекс мер по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при проведении политических, спортивных и культурно-массовых мероприятий, при этом групповых нарушений



общественного порядка, массовых беспорядков не допущено. Не зарегистрировано также и случаев проявления экстремизма.

Таким образом, на территории Промышленного района создана многоуровневая система профилактики правонарушений, которая оказывает позитивное влияние на состояние обеспечения общественной безопасности и поддержание правопорядка.

### 13. Мобилизационная работа

В соответствии с утверждённым планом мероприятий мобилизационной подготовки Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара на 2017 год выполнены следующие мероприятия:

- За отчетный период подготовлено и проведено **12** (за 2016 г. -13) заседаний комиссии по мобилизации и суженных заседаний администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара и принято **56** (за 2016 г. - 44) решений Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара.
- За 2017 год подготовлено и принято **49** (за 2016 г. - 46) распоряжений Главы Администрации, в том числе, по вопросам:
  - организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе ВС РФ – 1 (за 2016 г. -1);
  - проведении смотров-конкурсов на лучшую учебно-материальную базу по подготовке граждан к военной службе – 3 (за 2016 г. - 2);
  - секретного делопроизводства - 6 (за 2016 г. - 5);
  - категорирование и классификации объектов информатизации, о допуске лиц на объекты информатизации – 4 (за 2016 г. - 4);
  - обороны и мобилизационной подготовки – 35 (за 2016 г. – 34).
- Разработан пакет документов по организации призыва граждан на военную службу в 2017 году. Призыв граждан на военную службу в районе организован, план призыва выполнен в полном объеме, при плане в **333** (за 2016 г. – 349) человек призвано **333 (100%)**.

Проведено **42** (за 2016 г. – 50) заседаний призывной комиссии.

На заседания вызывалось **1715** (за 2016 г. – 1791) человек, явилось – 1646 (за 2016 г. – 1788) человек.

Освобождено от призыва на военную службу **361** (за 2016 г. – 182) человек, представлены отсрочки – **905** (за 2016 г. – 1207) человекам.

В ходе медицинского освидетельствования были выявлены:

- ВИЧ, СПИД инфицированных – 0 (за 2016 г. – 0) человек,
  - наркозависимых – 0 (за 2016 г. – 0) человек,
  - с нарушением питания и обмена веществ – 4 (за 2016 г. – 6) человек,
  - с болезнями глаз – 5 (за 2016 г. – 12) человек,
  - с психическими расстройствами – 2 (за 2016 г. – 2) человека,
  - с заболеваниями костно-мышечной системы – 4 (за 2016 г. – 4) человека;
  - с болезнями органов пищеварения – 2 (за 2016 г. – 8) человека;
  - с болезнями системы кровообращения – 3 (за 2016 г. – 4) человека;
  - с болезнями нервной системы – 2 (за 2016 г. – 4) человека.
- Проведены плановые проверки с отделом военного комиссариата Самарской области по Промышленному району по вопросу воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в **25** (за 2016 г. – в 26) организациях района. Воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе в организациях района соответствует требованиям руководящих документов. Проведено **2** (за 2016 г. - 2) инструкторско-методических занятия со специалистами, ответственными за воинский учет **150** (за 2016 г. - 94) организации. Проведены инструкторско-методические занятия с вновь назначенными ответственными за воинский учет в **25** (за 2016 г. - 18) организациях района.

## 14. Реализация кадровой политики

Эффективность муниципального управления напрямую зависит от компетентности муниципальных служащих, а качество трудовых ресурсов является одним из неперенных составляющих экономической и социальной стабилизации.

Кадры муниципального управления — это совокупность работников, профессионально выполняющих функции муниципального управления или способствующих их осуществлению,.

Квалификация кадров, понимание работниками своих задач и отношение к делу являются решающими факторами эффективности муниципального управления.

На муниципальной службе кадровая работа вбирает в себя такие составные элементы, как кадровое планирование, отбор персонала, обеспечение его профессионального развития, оценка кадров, их мотивация, социальный контроль и т.д.

В рамках полномочий и в целях реализации главных задач работы Администрации сформирована структура Администрации и утверждено штатное расписание.

В настоящее время должности муниципальной службы замещают 102 человека, из них

– распределение по образованию	100 работников имеют высшее образование	3 работника имеют средне-профессиональное образование
– распределение по стажу муниципальной службы	40 работников – стаж муниципальной службы до 10 лет	62 работника - стаж муниципальной службы более 10 лет

За истекший 2017 год отделом муниципальной службы, кадров и охраны труда Администрации:

- Подготовлено и зарегистрировано распоряжений «По личному составу» - **439** шт.
- Заключено трудовых договоров - **114** чел.
- Переведено муниципальных служащих - **6** чел.
- Уволено по разным основаниям - **89** чел.
- Заключено дополнительных соглашений к трудовым договорам по разным основаниям – **285** шт.
- Отработаны должностные инструкции – **102** шт.
- Присвоен классный чин муниципальным служащим - **37** чел.
- Организация и проведение заседаний комиссии по установлению стажа при замещении должностей муниципальной службы – **18** заседаний.
- Организация и проведение заседаний комиссии по включению в стаж муниципальной службы иных периодов – **1** заседания.
- Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы – **14**.
- Количество кандидатов, включенных в кадровый резерв – **24** чел.
- Разработка рекомендаций и внесение обоснованных изменений в штатное расписание администрации района – **3** шт.
- Подготовка проектов нормативных правовых актов, постановлений (распоряжений) о реализации положения законодательства о муниципальной службе в соответствии с задачами и функциями отдела – **10**.
- Проведена работа по заполнению, сдаче и анализу ежегодных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2017 год всех муниципальных служащих, супругов и несовершеннолетних детей – **221** справка.
- Организация и проведение диспансеризации и периодического медицинского осмотра муниципальных служащих в 2017 г. - **184** чел.
- Повышение квалификации муниципальных служащих - **79** чел.

- Организация работы по выдаче и замене служебных удостоверений - **42**.
- Организация непрерывной практики студентов - **17** чел.
- Проведена проверка подлинности документов об образовании - **46**.
- Оформление листков нетрудоспособности – **84**.
- Проведение на постоянной основе разъяснительной работы и доведение руководящих документов, регламентирующих прохождение муниципальной службы - **118** чел.
- Количество выданных заверенных копий (распоряжений, трудовых книжек, справок с места работы, архивные справки, записки-расчетов, трудовых договоров, дополнительных соглашений и др.) – **1711**.
- Количество ежеквартальных, полугодовых и ежегодных статистических отчетов – **72** отчета.
- Разработка положений, инструкций по охране труда – **11**.
- Обучение руководящего состава по охране труда с получением удостоверения - **14** чел.
- Внутреннее обучение и проверка знаний требований охраны труда работников – **172**.
- Организация и проведение вводного инструктажа по технике безопасности при приеме на работу - **113** чел.
- Обследование состояния условий и требований охраны труда, а также санитарно-эпидемических правил и нормативов – **2**.
- Организация и проведение инструктажа на рабочем месте по охране труда с управляющими микрорайонами – **141**.

## 15. Обеспечение организационной работы

Обеспечение деятельности Главы Администрации и Администрации в 2017 году осуществлялось отделом организационной работы по следующим направлениям:

- Планирование. Были подготовлены:
  - перспективный план работы администрации района на 2017 год
  - планы работы Администрации по месяцам;
  - планы работы на неделю;
  - ежемесячные графики круглосуточного дежурства руководящего состава;
  - в целях обобщения и осуществления контроля за проведением мероприятий, посвященных праздничным датам, были подготовлены графики мероприятий ко Дню Победы, график Новогодних и Рождественских праздников.

- Отчетность.

Своевременная подготовка отчетов, аналитических справок, фотоматериалов о деятельности администрации района.

- Организация мероприятий.

В том числе: встречи Главы городского округа Самара с жителями Промышленного района.

- Подготовка совещаний при Главе Администрации внутригородского района.

Отработка протоколов оперативных совещаний:

- составлено протоколов –**36**.

Еженедельно к оперативным совещаниям подготовка отчета об исполнении протокольных поручений и доклад Главе Администрации района.

Участие в ежедневных оперативных совещаниях при Главе Администрации района, ведение протокола.

- Организация и проведение заседания Коллегии Администрации Промышленного внутригородского района г.о. Самара.

- проведено заседаний – **15**; принято решений – **31**.

- Подготовка материалов по повесткам совещаний при Главе городского округа Самара, отработка протоколов совещаний.

Еженедельно готовились материалы к совещаниям при Главе городского округа Самара и заседаниям Коллегии Администрации городского округа Самара, доклады Главы Администрации Промышленного внутригородского района (52 совещания), отрабатывались протокольные поручения.

Ведение карточек, поступивших протоколов совещаний при Главе городского округа Самара (**62** совещания) и заседаний Коллегии Администрации городского округа Самара (**20** заседаний), иных совещаний (отчетные встречи, объезды и др.) – **46**.

Контроль отработки поручений по данным протоколам. Подготовка ответов по протокольным поручениям.

Всего поступило протокольных поручений – **521**, исполнено – **508**, на контроле – **13** поручений, в том числе:

- По протоколам Коллегии – **20**, на контроле – **0**;
- По иным протоколам – **162** поручения, исполнено – **156**, на контроле – **6**;
- По протоколам рабочих совещаний – **339** поручений, исполнено – **332**, на контроле – **7**;
- Совещания по вопросам подготовки к проведению ЧМ-2018 – **27** поручений, исполнено – **23**, на контроле – **4**;
- Совещания по реализации приоритетного проекта «Комфортная городская среда» - **4** поручения, исполнено – **4**;



- Протокол объезда Главы г.о. Самара территории Промышленного внутригородского района г.о. Самара – **39** поручение, исполнено – **39**;
- По протоколам заседания штаба Администрации г.о. Самара по подготовке к Чемпионату мира по футболу 2018 г. – **7** поручений, исполнено – **5**, на контроле- **2**;
- Наградные вопросы.

Подготовлены ходатайства о награждении:

- наградами Губернатора Самарской области – **6** чел.
- наградами Губернской и Городской Дум – **34** чел.
- наградами Главы г.о. Самара и г.о Самара– **95** чел.
- почетными званиями и наградами министерств Самарской области – **7** чел.

Подготовлено согласований и ходатайств о награждении государственными и ведомственными наградами – **17** чел.;

Подготовлено Почетных грамот и Благодарственных писем от имени Главы Администрации внутригородского района – **299** чел.

За участие в месячнике по благоустройству – **243** чел.

- Подготовка поздравления от имени Главы Администрации района (по составленному и ежемесячно уточняемому календарю юбилейных дат руководителей организаций и учреждений, расположенных на территории района), а также к официальным праздникам.
- Своевременное внесение в описание избирательных участков необходимых изменений (новые адресные единицы, изменение границ участков, округов).
- Формирование общего и запасного списков присяжных заседателей для районных (городских) судов Самарской области, Самарского гарнизонного суда и 101-го гарнизонного военного суда: составление, проверка, печать и рассылка уведомлений кандидатам, разъяснительная работа с кандидатами.

- Подготовка постановлений Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара.
- Подготовка писем, ответов на запросы, факсограмм.
- Выезды на закрепленную за отделом территорию с целью проверки ее санитарного состояния, составления дефектной ведомости.
- Разработка муниципальных контрактов:
  - на оказание услуг по изготовлению дизайн-макета и буклетов (к 40-летию района);
  - на оказание услуг по созданию видеофильма, посвященного Промышленному внутригородскому району городского округа Самара;
  - на оказание услуг по обновлению Доски Почета;
  - на оказание информационных услуг с использованием экземпляров Специальных Выпусков «Консультант Плюс».
- Проведена работа по фотографированию видовых мест Промышленного района для размещения фотографий на Доске почета и в буклете, посвященном 40-летию района.
- Освещение деятельности администрации Промышленного района в средствах массовой информации в 2017 году.

С целью повышения уровня информирования жителей Промышленного района, администрацией Промышленного района в течение 2017 года:

**Обеспечено оповещение** и информирование граждан посредством официального сайта администрации Городского округа Самара Промышленного района [http://samadm.ru/authority/promyshlenniy\\_district/](http://samadm.ru/authority/promyshlenniy_district/)

Количество материала, опубликованного за истекший период, составляет:

- Раздел «Официальное опубликование» - **91** нормативно-правовых акт;
- Раздел «Тексты проектов МПА» - размещено 42 проекта;
- Раздел «Новости» – **294** статьи;

- Опубликованы НПА и материалы в разделе «Комфортная городская среда»;
- В разделе «Бюджет района» размещено – **10** НПА;
- Раздел «Противодействие коррупции» размещено – **17** НПА и информационных материалов;
- Раздел «Для населения» - **94** материала, в том числе о деятельности Администрации района, работа с обращениями граждан, безопасность и защита населения от чрезвычайных ситуаций, муниципальный земельный и жилищный контроль, информация о результатах проверок, проведенных в Администрации района, исполнение постановления Администрации района в сфере выявления, демонтажа, вывоза и хранения нестационарных торговых объектов, самовольно установленных на территории Промышленного внутригородского района г.о. Самара, актуальная информация о мерах пожарной безопасности и мерах безопасности на воде, по действиям населения по предотвращению террористических актов, информация от ИФНС по Промышленному району, Полномочия Государственного казенного учреждения Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Самарского округа» Управление по Промышленному району и МКУ г.о. Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения», МАУ г.о. Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» информирует, Управление Пенсионного фонда Российской Федерации (Государственное учреждение) в Кировском и Промышленном районах г.о. Самара, Информационная памятка для граждан, осуществляющих строительство объектов индивидуального жилищного строительства либо

эксплуатирующих данные объекты без государственной регистрации права.

Осуществлялось редактирование информации о районе на официальном сайте Администрации городского округа Самара.

Размещено **25** статей на сайте Дума городского округа Самара.

Проводилась работа по информированию населения о госуслугах, опубликовано **53** материала.

Осуществлялся постоянный мониторинг СМИ. В 2017 году в СМИ опубликовано и размещено **159** статей и сюжетов о Промышленном районе (в т.ч.: «Самарская газета», «Волжская Коммуна», «Самара-ГИС», «Губерния», «СКАТ», «Россия-Самара»,

В рамках реализации спецпроекта «Районный масштаб» в «Самарской газете» осуществлены **10** ежемесячных выпусков «Районный масштаб» в «Самарской газете» (опубликовано **37** статей).

Оказано содействие телеканалу «Самара-Губерния» в подготовке и проведении радиопередачи о деятельности ОСМ в Промышленном районе.

Размещено информационных материалов в Твиттере – **983**;

Направлялись еженедельные медиа-планы в Управление информации и аналитики;

Осуществлялся ежедневный мониторинг, с дальнейшей отработкой обращений в твиттере: отработано **549** твитов.

Осуществлялась отработка обращений, поступивших из управления информации и аналитики (мониторинг СМИ), отработано **28** обращений

Проводился постоянный мониторинг обращений, поступающих на муниципальный геопортал, отработано **379** обращений.

Подготовлен текст для буклета к 40-летию района и видеофильма о районе.

Осуществлялась своевременная подготовка информации по запросам СМИ, поступающим из Управления информации и аналитики Администрации городского округа Самара.

## 16. Обеспечение документооборота

Обеспечение своевременного и качественного документооборота Администрации района осуществляется отделом подготовки, прохождения и контроля документов.

Документооборот Администрации района за 2017 год –**25469** (2016 г. – 25762).

Основные направления	2017	2016
Всего поступило и зарегистрировано входящей корреспонденции от юридических лиц из них:	18121	19079
• в административной комиссии	1579	3859
• телефонограмм	141	192
• Электронная почта	8000	7398
Зарегистрировано:		
- постановлений	251	
- распоряжений	339	
Зарегистрировано и отправлено исходящей корреспонденции:	7348	11333
Отработаны и сданы документы в архивный отдел Администрации г.о. Самара: 2010 – 2015 гг.	-	410
Обработка документов для ЭМА постоянного срока хранения за 2010 2015 гг.	-	17 диск.
Подготовлены к уничтожению и уничтожены документы	9133	12325

## 17. Информационно-компьютерное обеспечение деятельности Главы Администрации и Администрации

За период с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года отделом информационно-компьютерных систем была проведена следующая работа по обеспечению деятельности Главы Администрации и Администрации:

- обработаны, обобщены и переданы в ГАС «Выборы» сведения о **35585** гражданах Российской Федерации, зарегистрированных и снятых с регистрационного учета на территории района;
- принято/отправлено электронных сообщений - 8844 сообщения;
- сотрудник отдела, являющийся администратором безопасности информации отдела мобилизационной работы с оформленным допуском Ф-3, участвовал в разработке документов при проведении аттестации автоматизированной системы (АРМ-1);
- установка, сопровождение и администрирование информационных систем и программного обеспечения в отделах администрации, оказание информационно-консультационной помощи и содействие в освоении программ: система электронного делопроизводства и управления документооборотом АИС «Самара», СУФД-портал для клиентов УФК по Самарской области, АРМ СЭД с Управлением Федерального Казначейства по Самарской области (со средствами криптографической защиты информации (СКЗИ) «Континент АП», СКЗИ «Крипто-Про»), система защищенного электронного документооборота СКВ «Контур-Экстерн», УРМ АС «Бюджет», для Программного Пакета «Автоматизация Расчетов, Финансовый анализ для бюджетных организаций «АРФА-Бюджет», система «Web-консолидация», система «Барс.Отчетность», система интернет-банкинга «iBank» Газбанка, «Картотека административных правонарушений», комплекс межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме (САМВ), муниципальная

геоинформационная система ИнГЕО, ФИАС, ГАС «Управление», ГИС ЖКХ, ФГИС «Единый реестр проверок», ГИС ГМП.

- оказана помощь при проведении «единого дня приёма граждан»;
- оказано содействие в проведении торжественных и культурно-массовых мероприятий;
- оказана помощь при проведении инвентаризации дворовых территорий района;
- организована рассылка SMS-сообщений с поздравлением активных жителей района;
- подготовка презентационных материалов;
- разработка технических заданий для проведения аукционов и участие в процессе заключения муниципальных контрактов. За 2017 год заключено контрактов на поставку компьютерной техники, оргтехники, комплектующих, программного обеспечения на сумму **1 791 414** рублей;
- модернизация, обслуживание локально-вычислительной сети администрации района;
- сформированы порядка **30** электронно-цифровых подписей сотрудникам администрации района;
- контроль соблюдения требований к защите персональных данных при обработке сотрудниками администрации;
- сопровождение программного обеспечения, разработанного сотрудниками отдела: «Картотека административных правонарушений», «Список граждан, обратившихся с жалобами, предложениями», «Картотека правонарушений КДН», «Гражданские дела».

## 18. Организация взаимодействия с представительными органами власти

Основными задачами отдела по взаимодействию с представительными органами власти является осуществление организационного, правового, документального, информационного, материально-технического обслуживания деятельности Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее – Совета депутатов), Председателя Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее – Председатель Совета депутатов), Президиума Совета депутатов, Комитетов Совета депутатов и иных органов Совета депутатов.

За 2017 год отделом организовано **76** заседаний Совета депутатов и разработано и подготовлено **248** принятых депутатами Решений (Постановлений), **7** Постановлений, **29** Распоряжений Председателя Совета, а именно:

Заседания	Кол-во заседаний	Кол-во принятых решений (постановлений)
Совет	12	50
Президиум	16	37
Комитет по бюджету, налогам и экономике	11	29
Комитет по жилищным, имущественным и земельным вопросам	11	25
Комитет по социальным вопросам	2	11
Комитет по местному самоуправлению	6	17
Контрольный комитет	1	4
Комиссия	2	0
Фракция	15	75

Все заседания проводились согласно Плана работы Совета депутатов на 2017 год, разработанного отделом. А также еженедельно готовились планы Совета и направлялись в Думу городского округа Самара для опубликования на сайте [gordumasamara@mail.ru](mailto:gordumasamara@mail.ru)

За отчетный период сотрудниками отдела оперативно велась работа с поступающими в адрес Совет депутатов и Председателя Совета депутатов писем, обращений и заявлений граждан. Всего за 2017 год поступило **237**



писем, направлено исходящей корреспонденции - **354**.

<b>Откуда поступило письмо</b>	<b>Количество</b>
Самарская Губернская Дума	15
Дума Городского округа Самара	19
Администрация г.о. Самара, также в интересах жителей (обращения)	41
Администрация Промышленного внутригородского района г.о. Самара	52
Прокуратура Промышленного района города Самары	38
Другие организации	72
<b>ВСЕГО</b>	<b>237</b>

В течение года отделом продолжена работа по документированию деятельности Совета депутатов, Президиума и Комитетов Совета депутатов, иных органов Совета депутатов, оформлению, рассылке решений Совета депутатов. Все документы регистрировались в отдельных журналах.

Также в течение года активно велась переписка с депутатским корпусом и всеми органами власти Самарской области по средствам электронной почты.

В 2017 году отделом продолжена работа по ведению учета помощников депутатов Совета депутатов (регистрация журнал):

- оформлено **14** личных дел;
- оформлено и выдано **14** удостоверений.

Одной из главных функций работы отдела является взаимодействие с прокуратурой Промышленного района. Так в 2017 году все проекты нормативных правовых актов принятых на Совете депутатов предварительно направлялись в прокуратуру, для проведения экспертизы. По итогам всех заседаний Совета сотрудниками отдела готовился полный пакет документов после опубликования Решений. Для учета совместно с прокуратурой ведется реестр всех принятых нормативных актов.

Совет депутатов в 2017 году создал свой сайт [www.sovdep.ru](http://www.sovdep.ru) Сотрудниками отдела в течение года оперативно размещалась информация о проведенных Советом мероприятий.

В своей деятельности в 2018 году Глава Администрации и Администрация продолжают придерживаться принципа: «Максимально рационально использовать имеющиеся ресурсы и переданные полномочия», а именно:

1. Продолжить развивать деятельность организаций собственников жилья, особенно ТСЖ, что приведет к росту социальной активности населения, повышению его вовлеченности в деятельность органов местного самоуправления и как следствие к улучшению взаимодействия с органами местного самоуправления.
2. Продолжить работу по передаче бесхозных сетей в муниципальную собственность и на обслуживание специализированной организации
3. Продолжить добиться включения в график обследования многоквартирных домов Департаментом управления имуществом с целью рассмотрения межведомственной комиссией о признании домов аварийными и подлежащими сносу.
4. В рамках подготовки к проведению Чемпионата мира по футболу 2018 года, будет уделено повышенное внимание к внешнему облику района – административный контроль за санитарным содержанием улиц, придомовых территорий, территорий рынков, парков, скверов и других мест общего пользования; контроль за своевременным ремонтом фасадов зданий и сооружений; выявление фактов незаконной торговли, контроль за производством земляных работ, содержанием строительных площадок, зеленых насаждений и других объектов городской инфраструктуры.
5. В связи с высокой заинтересованностью и социальной значимостью снабжения жителей товарами по социальным ценам, планируется продолжить исследование мнения жителей о необходимости открытия новых мест сезонной торговли или закрытии старых потерявших актуальность.
6. Используя имеющиеся ресурсы и новые технологии, быть коммуникационным центром и проводником информационных потоков.

7. Продолжить обучение сотрудников кадровой службы района проведению оценки профессионально-важных умений сотрудников (кандидатов на вакансии) при приеме на работу (использовать апробированные инструменты оценки, процедуры проведения оценочных мероприятий, методики обработки результатов, методики написания заключения о результатах оценки).
8. При планировании повышения квалификации кадров предусмотреть возможность корпоративного обучения по основным направлениям деятельности, стратегиям развития.

Реализация программы развития Промышленного района не может быть осуществлена силами единственного рабочего органа – Администрацией района. Сложность поставленных задач и важность эффективного выполнения мероприятий в рамках прорывных направлений работы требует синхронизированных действий всех сил, заинтересованных в развитии района и города. В этот процесс будут вовлекаться общественные, государственные, муниципальные и бизнес структуры, готовые ответственно заниматься развитием территории.

Приложение 2  
к Решению Совета депутатов Промышленного  
внутригородского района городского округа  
Самара от « 04 » апреля 2018 г. № 124

**Таблица показателей деятельности Главы Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара и Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара за 2017 год**

<b>№</b>	<b>Наименование показателей деятельности</b>	<b>Единицы измерения</b>	<b>Значение показателя за отчетный период</b>	<b>Значение показателя за предыдущий период, равный отчетному</b>	<b>Темп роста, снижения (%)</b>	<b>Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Промышленного внутригородского района городского округа Самара в отчетном периоде (тыс. руб.)</b>	<b>Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Промышленного внутригородского района городского округа Самара в предыдущем периоде, равном отчетному (тыс. руб.)</b>
<b>1. Исполнение бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее — внутригородской район)</b>							
1.1	Общая сумма доходов	тыс. руб.	<b>260 663,90</b>	<b>189 368,99</b>	<b>137,6</b>		
1.2	Общая сумма расходов	тыс. руб.	<b>252 375,90</b>	<b>156 173,75</b>	<b>161,6</b>		
1.3	Величина дефицита/профицита	тыс. руб.	<b>Профицит 8 287,90</b>	<b>профицит 33 195,24</b>	<b>24,9</b>		
1.4	Величина муниципального долга	тыс. руб.	<b>0</b>	<b>0</b>			
<b>2. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов</b>							
2.1	Количество направленных / учтенных предложений в представительный орган	ед./ед.	<b>0/0</b>	<b>0/0</b>			

	городского округа Самара по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов						
2.2	Результат работы межведомственной комиссии с налогоплательщиками, имеющими задолженность по уплате налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы РФ в разрезе следующих налогов: - налог на имущество физических лиц; - земельный налог; - НДФЛ	тыс. руб.					
			6 349,0	6 607,0	96,1		
			3 253,0	2 368,0	137,4		
			1 382,0	151,0	915,2		
<b>3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского района</b>							
3.1	Количество объектов недвижимого имущества, относящегося к муниципальной собственности	ед.	26	0			
3.2	Количество объектов недвижимого имущества, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества внутригородского района, на конец отчетного периода	ед.	26	0			
3.3	Количество объектов недвижимого имущества, переданных во владение и (или) пользование третьим лицам:	ед.	26	0			
3.3.1	в аренду	ед.	0	0			
3.3.2	в безвозмездное пользование	ед.	0	0			

3.3.3	в хозяйственное ведение	ед.	<b>0</b>	<b>0</b>			
3.3.4	в оперативное управление	ед.	<b>26</b>	<b>0</b>			
3.4	Количество объектов недвижимого имущества, отчужденных из муниципальной собственности:	ед.	<b>0</b>	<b>0</b>			
3.4.1	в порядке приватизации	ед.	<b>0</b>	<b>0</b>			
3.4.2	безвозмездно в собственность Российской Федерации, субъекта Российской Федерации	ед.	<b>0</b>	<b>0</b>			
<b>4. Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения внутригородского района, водоотведения и снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации</b>							
4.1	Количество бесхозных сетей выявленных/ к количеству бесхозных сетей переданных в установленном порядке в муниципальную собственность городского округа Самара:	ед. / ед.	<b>66/66</b>	<b>1237/1236</b>			
4.1.1	электроснабжение	ед. / ед.	<b>1/1</b>	<b>1 / 0</b>			
4.1.2	теплоснабжение	ед. / ед.	<b>19/19</b>	<b>1231 / 1231</b>			
4.1.3	газоснабжение	ед. / ед.	<b>0/0</b>	<b>5 / 5</b>			
4.1.4	водоснабжение	ед. / ед.	<b>27/27</b>	<b>0 / 0</b>			
4.1.5	водоотведения	ед. / ед.	<b>19/19</b>	<b>0 / 0</b>			
4.2	Отношение количества многоквартирных домов (МКД), в которых установлены общедомовые приборы учета коммунальных ресурсов к общему количеству МКД, подлежащих оснащению общедомовыми приборами учета коммунальных ресурсов в отчетном периоде	%					

	- ХВС - ГВС - тепловой энергии - электрической энергии		<b>61,75</b> <b>40,58</b> <b>41,68</b> <b>73,44</b>	<b>61,75</b> <b>40,58</b> <b>41,68</b> <b>73,44</b>			
<b>5. Участие в организации на территории внутригородского района деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов (ТКО)</b>							
5.1	Отношение количества частных домовладений охваченных централизованным вывозом ТКО к общему количеству частных домовладений	%	<b>64</b>	<b>55</b>	<b>116,4</b>		
5.2	Количество многоквартирных жилых домов, охваченных централизованным вывозом ТКО	ед.	<b>1597</b>	<b>1540</b>	<b>103,7</b>		
<b>6. Исполнение правил благоустройства территории внутригородского района</b>							
6.1	Количество отремонтированных (восстановленных) фасадов зданий, расположенных на территории внутригородского района / количество нуждающихся в ремонте фасадов зданий, расположенных на территории внутригородского района	ед./ед.	<b>94/9</b>	<b>14/76</b>			
6.2	Количество благоустроенных придомовых территорий/количество нуждающихся в благоустройстве придомовых территорий	ед./ед.	<b>40/358</b>	<b>12 / 38</b>			

6.3	Доля установленных указателей с названиями улиц и номеров домов в общем количестве указателей, подлежащих установке	%	<b>100</b>	<b>0</b>			
6.4	Количество светоточек:	ед.	<b>10 932</b>	<b>10 377</b>	<b>105,3</b>		
6.4.1	- реконструированных	ед.					
6.4.2	- восстановленных	ед.	<b>9</b>				
6.4.3	- построенных	ед.	<b>6</b>	<b>378</b>			
6.5	Обеспеченность территории внутригородского района благоустроенными зелеными насаждениями (парками, лесопарками, садами, скверами, бульварами)	тыс.м <sup>2</sup>	<b>960</b>	<b>960</b>			
6.6	Количество установленного детского оборудования / количество необходимого для установки оборудования	ед./ед.	<b>186/593</b>	<b>89 / 275</b>			
6.7	Количество установленного спортивного оборудования / количество необходимого для установки спортивного оборудования	ед./ед.	<b>90/507</b>	<b>49 / 189</b>			
6.8	Отношение количества жителей, участвовавших в мероприятиях по благоустройству территории района, к общей численности жителей района	%	<b>28,6</b>	<b>28,2</b>	<b>101,4</b>		
6.9	Количество проведенных контрольных мероприятий по исполнению правил благоустройства территории внутригородского района	ед.	<b>1670</b>	<b>1641</b>	<b>101,8</b>		
6.10	Количество выявленных административных правонарушений в сфере благоустройства на	ед./ед	<b>519/498</b>	<b>1091 / 1064</b>			



	территории внутригородского района/количество лиц, привлеченных к административной ответственности						
6.11	Сумма штрафных санкций, назначенных по результатам рассмотрения направленных материалов/сумма уплаченных штрафов	тыс.руб./ тыс.руб.	<b>19 782,5 / 19 558,99</b>	<b>14 561,60 / 5 863, 50</b>	<b>135,9 / 333,6</b>		
6.12	Количество отремонтированных внутриквартальных проездов на территории внутригородского района/ количество внутриквартальных проездов на территории внутригородского района, нуждающихся в ремонте	ед./ед	<b>12 / 408</b>	<b>15 / 423</b>			
6.13	Объем денежных средств, израсходованных на содержание внутриквартальных проездов на территории внутригородского района / объем денежных средств, запланированных на содержание внутриквартальных проездов на территории внутригородского района	тыс.руб./ тыс.руб.	<b>15 410,5 / 16 677,8</b>	<b>0 / 0</b>			
<b>7. Участие в организации и содержании муниципального жилищного фонда, осуществление муниципального жилищного контроля на территории внутригородского района</b>							
7.1	Количество проведенных контрольных мероприятий в рамках муниципального	ед.	<b>25</b>	<b>19</b>			

	жилищного контроля						
7.2	Отношение количества устраненных нарушений (шт.) к общему количеству нарушений, указанных в предписаниях (шт.) в рамках муниципального жилищного контроля, выраженного в %	ед./ед./%	<b>7/7/100</b>	<b>4/4/100</b>			
7.3	Количество направленных материалов по выявленным нарушениям жилищного законодательства в надзорные органы	ед	<b>4</b>	<b>4</b>			
7.4	Сумма штрафных санкций, назначенных по результатам направленных материалов/ сумма уплаченных штрафов	тыс. руб./ тыс. руб.	<b>0/0</b>	<b>25 / 0</b>			
7.5	Количество проведенных открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом РФ	ед.	<b>5</b>	<b>1</b>			
7.6	Количество внеплановых проверок деятельности управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами	ед.	<b>14</b>	<b>17</b>			
7.7	Количество принятых постановлений Администрации в рамках предоставления муниципальной услуги «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения»	ед.	<b>58</b>	<b>74</b>			
7.8	Количество поступивших	ед.	<b>11</b>	<b>26</b>	<b>42,3</b>		

	заявлений для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции						
7.9	Результаты рассмотрения заявлений:						
7.9.1	- возврат заявления	ед.	<b>0</b>	<b>0</b>			
7.9.2	- количество выданных заключений	ед.	<b>5</b>	<b>19</b>			
7.9.3	- количество признанных жилых помещений / многоквартирных домов аварийными и подлежащим сносу или реконструкции	ед./ед.	<b>3/2</b>	<b>5 / 14</b>			
<b>8. Осуществление муниципального земельного контроля на территории внутригородского района</b>							
8.1.	Количество проведенных проверок (в том числе внеплановых) и обследований (осмотров) земельных участков в рамках муниципального земельного контроля	ед.	<b>132</b>	<b>42</b>	<b>314,3</b>		
8.2.	Количество направленных материалов по выявленным нарушениям земельного законодательства в надзорные органы	ед.	<b>175</b>	<b>165</b>	<b>106,1</b>		
8.3	Сумма штрафных санкций, назначенных по результатам направленных	тыс. руб. / тыс. руб	<b>1 190,55 / 808,09</b>	<b>783,10 / 75,16</b>	<b>152,03 / 1075,2</b>		

	материалов/сумма уплаченных штрафов						
<b>9. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах внутригородского района</b>							
9.1	Количество проведенных публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах внутригородского района	ед.	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>150</b>		
<b>10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов объектов адресации на территории внутригородского района</b>							
10.1	Количество принятых постановлений Администрации в рамках предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование адресов объектов адресации»	ед.	<b>101</b>	<b>120</b>	<b>84,2</b>		
<b>11. Предоставление транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах внутригородского района</b>							
11.1	Количество направленных/учтенных предложений органами местного самоуправления городского округа Самара по открытию, изменению и закрытию внутримunicipальных маршрутов	ед./ед.	<b>0/0</b>	<b>0/0</b>			

<b>12. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах внутригородского района</b>							
12.1	Количество направленных/учтенных предложений органами местного самоуправления городского округа Самара по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения	ед./ед.	<b>86 / 24</b>	<b>530 / 26</b>			
<b>13. Создание условий для обеспечения жителей внутригородского района услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания, создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства</b>							
13.1	Количество оказанных консультаций гражданам по защите прав и интересов потребителей	ед.	<b>484</b>	<b>583</b>	<b>83</b>		
13.2	Методическая, консультативная и организационная помощь субъектам потребительского рынка и услуг внутригородского района по соблюдению Правил продажи отдельных видов товаров, Правил оказания услуг общественного питания, Правил бытового обслуживания населения в РФ и других нормативных актов	ед.	<b>1610</b>	<b>1520</b>	<b>105,9</b>		
13.3	Количество рейдов в целях выполнения плана	ед.	<b>78</b>	<b>74</b>	<b>105,4</b>		

	мероприятий по предупреждению алкоголизации населения на территории внутригородского района						
13.4	Количество проведенных проверок в рамках муниципального контроля за соблюдением требований, предусмотренным законодательством в сфере торговли	ед.	<b>96</b>	<b>92</b>	<b>104,3</b>		
13.5	Количество направленных материалов по выявленным нарушениям законодательства в сфере торговли в надзорные органы	ед.	<b>595</b>	<b>228</b>	<b>260,9</b>		
13.6	Сумма штрафных санкций, назначенных по результатам направленных материалов/сумма уплаченных штрафов	тыс.руб. /тыс.руб.	<b>441,0 / 84,5</b>	<b>586,0 / 316,8</b>	<b>75,2 / 26,7</b>		
13.7	Количество проведенных ярмарок на территории внутригородского района	ед.	<b>380</b>	<b>379</b>	<b>100,3</b>		
13.8	Количество мест разностной, развозной и сезонной торговли на территории внутригородского района	ед.	<b>218</b>	<b>177</b>	<b>123,2</b>		
<b>14. Формирование и содержание архива внутригородского района</b>							
14.1	Объем архивных фондов, переданных на хранение	тыс. ед. хранения	<b>0</b>	<b>0</b>			
<b>15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин на территории внутригородского района</b>							

15.1	Количество человек, участвующих в добровольных формированиях населения по охране общественного порядка на территории внутригородского района	чел.	536	590	90,8		
15.2	Объем выделенных средств из бюджета внутригородского района на оказание поддержки гражданам, участвующих в охране общественного порядка на территории внутригородского района	тыс.руб.	2 475,3	2 731,0	90,6		
<b>16. Развитие на территории внутригородского района физической культуры, школьного спорта и массового спорта</b>							
16.1	Количество тренеров по месту жительства, оказывающие услуги населению по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта	чел.	24	24			
16.2	Количество ледовых площадок, функционирующих на территории внутригородского района	ед.	28	28			
16.3	Количество массовых мероприятий, популяризирующих здоровый образ жизни, реализуемых на территории внутригородского района	ед.	53	52	101,9		
16.4	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической	%	98	98			

	культурой и спортом, в общей численности обучающихся на территории внутригородского района						
<b>17. Организация культурно-массовой досуговой деятельности для жителей внутригородского района</b>							
17.1	Количество культурно-массовых досуговых и просветительских мероприятий с участием жителей на территории внутригородского района.	ед.	69	69			
<b>18. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории внутригородского района. Учет детей, проживающих на территории внутригородского района, с целью оказания содействия в организации общедоступного и бесплатного образования на территории внутригородского района</b>							
18.1	Количество массовых мероприятий, проведенных на территории внутригородского района	ед.	75	74	101,4		
18.2	Отношение численности детей и молодежи, систематически принимающих участие в волонтерских акциях на добровольческой основе, к общей численности детей и молодежи внутригородского района.	%	30	5			
<b>20. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах внутригородского района</b>							
20.1	Количество мероприятий пожарной безопасности, проведенных при установлении особого противопожарного режима	ед.	14	8	175,0		



<p><b>21. Участие в организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Самара от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств</b></p>							
21.1	Обеспеченность населения внутригородского района системами оповещения о чрезвычайных ситуациях	%	70	70			
21.2	Обеспеченность населения запасами средств:	тыс. руб.	330,4	322,1	102,6		
21.2.1	- материально-техническими	тыс. руб.	311,4	309,7	100,5		
21.2.2	- продовольственными	тыс. руб.	19,2	12,4	154,8		
21.3	Количество мероприятий, проведенных на территории внутригородского района по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы/количество проведенных мероприятий в чрезвычайных ситуациях		3	2	150,0		
<p><b>22. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах внутригородского района</b></p>							
22.1	Число чрезвычайных ситуаций, произошедших на территории внутригородского района	ед.	0	0			
22.2	Количество проведенных мероприятий по организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также в поддержании общественного порядка при их проведении	ед.	0	0			

<b>23.Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах внутригородского района</b>							
23.1	Число мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, проведенных на территории внутригородского района	ед.	<b>103</b>	<b>95</b>	<b>108,4</b>		
23.2	Число мероприятий по минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории внутригородского района	ед.	<b>0</b>	<b>0</b>			
<b>24. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах внутригородского района</b>							
24.1	Количество выявленных правонарушений коррупционной направленности, совершенных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и работниками муниципальных организаций (учреждений) внутригородского района	ед.	<b>0</b>	<b>9</b>			
24.2	Количество лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных организаций (учреждений), привлеченных к ответственности /осужденных по статьям коррупционной направленности	ед./ед.	<b>0/0</b>	<b>3/0</b>			