ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

23.12.2024 г. Самара

Присутствовали:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии Заместитель председателя комиссии: |  |
| Секретарь комиссии: |  |
| Члены комиссии: |  |
|  |  |

Общее количество голосов, которыми обладают члены комиссии, принимающие участие в заседании – 8 (восемь).

Кворум для проведения заседания комиссии Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), определенный пунктом 3.7 Положения о комиссии Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 28.09.2023 № 356 (далее – Положение) имеется, комиссия вправе принимать решения.

В соответствии с пунктом 3.20 Положения члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

Согласно пункту 4.1 Положения комиссия единогласно определила принимать решения открытым голосованием.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Информация о результатах рассмотрения и принятых решениях Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара по протоколу от 26.07.2024 г. № 1 заседания комиссии Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. Рассмотрение материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании фактов, изложенных в Представлении прокурора Промышленного района г. Самары от 27.11.2024 № Прдр-208-309-24/-208.

3. Рассмотрение информации о проделанной работе по анализу должностных инструкций муниципальных служащих и актуализированных анкетных данных муниципальных служащих Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

4. Анализ работы в 2024 году и утверждение плана работы комиссии Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на 2025 год.

Вступительное слово председателя комиссии:

Рассмотрение вопроса № 1 повестки дня заседания комиссии.

Слушали секретаря комиссии:

В соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 Положения о комиссии огласила решение Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара, принятое по результатам рассмотрения протокола от 26.07.2024 г. № 1 заседания комиссии.

РЕШЕНИЕ:

В силу пункта 4.6 раздела 4 Положения о комиссии, решение Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара принимается к сведению без обсуждения.

Рассмотрение вопроса № 2 повестки дня заседания комиссии.

Слушали председателя комиссии:

В комиссию направлены материалы проверки, проведенной отделом кадров и муниципальной службы, свидетельствующих о представлении муниципальными служащими, недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании фактов, изложенных в Представлении прокурора Промышленного района г. Самары от 27.11.2024 № Прдр-208-309-24/-208.

Должности муниципальных служащих входят в перечень должностей муниципальной службы в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на основании постановления Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 16.05.2016 № 67. Также данные должности на основании постановления Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 27.03.2020 № 89 относятся к перечню должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

20.02.2024 г. муниципальные служащие были ознакомлены под роспись с Методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2024 году (за отчетный 2023 год), разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Методические рекомендации).

Слушали секретаря комиссии:

Оглашение доклада о результатах проверки, проведенной отделом кадров и муниципальной службы, по сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении муниципального служащего.

РЕШИЛИ:

1. Сведения, представленные муниципальным служащим, за 2023 год являются недостоверными. Рекомендовать работодателю указать муниципальному служащему на недопустимость представления недостоверных и (или) неполных сведений.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 чел.;

 «против» - 0;

 «воздержалось» - 0.

Слушали секретаря комиссии:

Оглашение доклада о результатах проверки, проведенной отделом кадров и муниципальной службы, по сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении муниципального служащего.

РЕШИЛИ:

1. Сведения, представленные муниципальным служащим, за 2023 год являются недостоверными. Рекомендовать работодателю применить к муниципальному служащему дисциплинарное взыскание в виде замечания.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 чел.;

 «против» - 0;

 «воздержалось» - 0.

Слушали секретаря комиссии:

Оглашение доклада о результатах проверки, проведенной отделом кадров и муниципальной службы, по сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении муниципального служащего.

РЕШИЛИ:

3. Сведения, представленные муниципальным служащим, за 2023 год являются недостоверными. Рекомендовать работодателю применить к муниципальному служащему дисциплинарное взыскание в виде замечания. ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 чел.;

 «против» - 0;

 «воздержалось» - 0.

Слушали секретаря комиссии:

Оглашение доклада о результатах проверки, проведенной отделом кадров и муниципальной службы, по сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении муниципального служащего.

РЕШИЛИ:

4. Сведения, представленные муниципальным служащим, за 2023 год являются недостоверными. Рекомендовать работодателю указать муниципальному служащему на недопустимость представления недостоверных и (или) неполных сведений.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 чел.;

 «против» - 0;

 «воздержалось» - 0.

Слушали секретаря комиссии:

Оглашение доклада о результатах проверки, проведенной отделом кадров и муниципальной службы, по сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении муниципального служащего.

РЕШИЛИ:

5. Сведения, представленные муниципальным служащим, за 2023 год являются недостоверными. Рекомендовать работодателю применить к муниципальному служащему дисциплинарное взыскание в виде замечания. ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 чел.;

 «против» - 0;

 «воздержалось» - 0.

Слушали секретаря комиссии:

Оглашение доклада о результатах проверки, проведенной отделом кадров и муниципальной службы, по сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении муниципального служащего.

РЕШИЛИ:

6. Сведения, представленные муниципальным служащим, за 2023 год являются недостоверными. Рекомендовать работодателю применить к муниципальному служащему дисциплинарное взыскание в виде замечания. ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 чел.;

 «против» - 0;

 «воздержалось» - 0.

Рассмотрение вопроса № 3 повестки дня заседания комиссии.

Слушали секретаря комиссии:

Озвучена информация о проделанной работе по анализу должностных инструкций муниципальных служащих и актуализированных анкетных данных муниципальных служащих Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара на предмет выявления возможного взаимодействия с родственниками (свойственниками) при осуществлении служебной деятельности, которое может повлечь возможность возникновения или возникновение конфликта интересов на муниципальной службе.

РЕШЕНИЕ:

Принять информацию к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 чел.;

 «против» - 0;

 «воздержалось» - 0.

Рассмотрение вопроса № 4 повестки дня заседания комиссии.

Слушали председателя комиссии:

Подвел итоги о проделанной работе комиссии за 2024 год. Отметил, что за истекший период проблемных вопросов в сфере урегулирования конфликта интересов не возникало, отрабатывались текущие вопросы. Комиссией регулярно проводился мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

Представил план работы комиссии на 2025 год.

РЕШИЛИ:

Работу комиссии за 2024 год признать удовлетворительной, план работы на 2025 год принять.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 чел.;

 «против» - 0;

 «воздержалось» - 0.

Председатель комиссии:

Заместитель председателя комиссии:

Секретарь комиссии:

Члены комиссии: