

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ
от 26 октября 2016 г. N 54

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ "О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА"**

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 17.04.2017 N 94, от 24.04.2017 N 99, от 17.10.2018 N 143, от 25.09.2019 N 176, от 12.08.2020 N 216, от 15.09.2020 N 226, от 27.10.2020 N 16, от 26.01.2022 N 86, с изм., внесенными Решениями Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 16.11.2016 N 62, от 04.12.2017 N 119)

Рассмотрев представленный Главой Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара "Об утверждении Положения "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также о денежном содержании и ежегодном оплачиваемом отпуске рабочих и служащих, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара", в соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [частью 4 статьи 9](#) Закона Самарской области от 30 марта 2015 года N 23-ГД "Об осуществлении местного самоуправления на территории городского округа Самара Самарской области" Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара решил:

1. Утвердить [Положение](#) "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара" (прилагается).
(п. 1 в ред. [Решения](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226)
2. Официально опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2016.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

Председатель
Совета депутатов
М.М.ХАЛИУЛЛОВ

Приложение
к Решению
Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от 26 октября 2016 г. N 54

ПОЛОЖЕНИЕ
"О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
САМАРА"

Список изменяющих документов
(в ред. Решений Совета депутатов Промышленного внутригородского района
городского округа Самара от 17.04.2017 N 94, от 24.04.2017 N 99,
от 17.10.2018 N 143, от 25.09.2019 N 176, от 12.08.2020 N 216,
от 15.09.2020 N 226, от 27.10.2020 N 16, от 26.01.2022 N 86,
с изм., внесенными Решениями Совета депутатов Промышленного внутригородского
района городского округа Самара от 16.11.2016 N 62, от 04.12.2017 N 119)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения социальных гарантий, создания единой правовой базы формирования денежного содержания и его применения для лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара (далее - муниципальные служащие).

(п. 1.1 в ред. [Решения](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226)

1.2. Законодательную основу настоящего Положения составляют [Конституция](#) Российской Федерации, Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации, Федеральный [закон](#) от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Закон](#) Самарской области от 9 октября 2007 года N 96-ГД "О муниципальной службе в Самарской области", [Устав](#) Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

1.3. Исключен. - [Решение](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226.

2. Оплата труда муниципального служащего

(в ред. [Решения](#) Совета депутатов Промышленного
внутригородского района городского округа Самара
от 15.09.2020 N 226)

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, предусмотренных [Законом](#) Самарской области от 9 октября 2007 года N 96-ГД "О муниципальной службе в Самарской области".

2.2 - 2.3. Исключены. - [Решение](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226.

2.4. Оплата труда муниципального служащего не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.
(в ред. [Решения](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226)

2.5. Изменение перечня ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим допускается при условии внесения соответствующих изменений в [Закон](#) Самарской области от 9 октября 2007 года N 96-ГД "О муниципальной службе в Самарской области".

3. Размер и порядок установления должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат

3.1. Размер и порядок установления должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальных служащих.

3.1.1. Размеры должностных [окладов](#) муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

3.1.2. Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара о бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

Увеличение (индексация) размеров должностных окладов по должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара осуществляется путем внесения изменений в настоящее Положение.

3.1.3. Руководителем соответствующего органа местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара, уполномоченным должностным лицом устанавливаются следующие виды и размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат к должностному окладу муниципального служащего:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу (в процентах)
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	20
от 10 до 15 лет	30
Свыше 15 лет	40

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе производится со дня возникновения у муниципального служащего права на ее установление.

При исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе начисляется на должностной оклад по основной работе.

Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, осуществляется в соответствии со [статьей 21](#) Закона Самарской области от 9 октября 2007 года N 96-ГД "О муниципальной службе в Самарской области";

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается применительно к каждой группе должностей муниципальной службы в следующих размерах:

- для высших должностей муниципальной службы - от 100 до 200 процентов должностного оклада;

- для главных должностей муниципальной службы - от 100 до 150 процентов должностного оклада;

- для ведущих должностей муниципальной службы - от 50 до 100 процентов должностного оклада;

- для старших должностей муниципальной службы - от 50 до 80 процентов должностного оклада;

- для младших должностей муниципальной службы - до 50 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается с учетом следующих критериев:

- профессиональная подготовка, опыт работы по специальности;

- компетентность в принятии управленческих решений, уровень ответственности, своевременное и качественное выполнение служебных обязанностей;

- выполнение работ высокой напряженности, интенсивности и ответственности (систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ особой сложности, требующих повышенного внимания, особо важных работ);

- высокие достижения в службе (наличие наград и поощрений по результатам службы, званий по профессии, связанной с основной деятельностью муниципального служащего, призовых мест или звания лауреата в профессиональных конкурсах и других высоких достижений местного, областного или федерального уровня);

- передача опыта муниципальным служащим, проработавшим на замещаемой должности менее одного года.

Лицам, впервые принятым на муниципальную службу, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается не ранее чем через месяц со дня приема на работу;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

Наименование классного чина	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу
-----------------------------	---

	окладу (в процентах)
Действительный муниципальный советник 1 класса	50
Действительный муниципальный советник 2 класса	48
Действительный муниципальный советник 3 класса	46
Муниципальный советник 1 класса	45
Муниципальный советник 2 класса	44
Муниципальный советник 3 класса	42
Советник муниципальной службы 1 класса	40
Советник муниципальной службы 2 класса	38
Советник муниципальной службы 3 класса	36
Референт муниципальной службы 1 класса	35
Референт муниципальной службы 2 класса	34
Референт муниципальной службы 3 класса	32
Секретарь муниципальной службы 1 класса	35
Секретарь муниципальной службы 2 класса	30
Секретарь муниципальной службы 3 класса	25

Порядок присвоения классного чина муниципальному служащему определяется в соответствии с [Законом](#) Самарской области от 6 июня 2008 года N 55-ГД "О классных чинах муниципальных служащих в Самарской области".

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин производится со дня возникновения у муниципального служащего права на ее установление;

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах, определенных [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года N 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны", в зависимости от степени секретности сведений, к которым муниципальные служащие имеют документально подтверждаемый доступ.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым муниципальные служащие имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности "особой важности" составляет 50 - 75 процентов, имеющими степень секретности "совершенно секретно" - 30 - 50 процентов, имеющими степень секретности

"секретно" при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 10 - 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий - 5 - 10 процентов.

Выплата надбавки производится муниципальным служащим, имеющим оформленный допуск к сведениям соответствующей степени секретности и на которых руководителем соответствующего органа местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара, уполномоченным должностным лицом возложена обязанность в соответствии с действующим законодательством работать с указанными сведениями в силу должностных функций;

5) ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере до 25 процентов должностного оклада с учетом всех установленных надбавок.

Ежемесячное денежное поощрение выплачивается муниципальным служащим в порядке, утверждаемом руководителем соответствующего органа местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара, уполномоченным должностным лицом, за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий выплачиваются муниципальным служащим в порядке, утверждаемом руководителем соответствующего органа местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара, уполномоченным должностным лицом.

Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих и максимальным размером не ограничивается;

7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается муниципальному служащему один раз в год в размере одного должностного оклада на основании распоряжения руководителя соответствующего органа местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара, уполномоченного должностного лица;

8) материальная помощь выплачивается муниципальным служащим в порядке и размерах, установленных руководителем соответствующего органа местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара, уполномоченным должностным лицом.

3.1.4. Установление или изменение конкретных размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат, отмена выплат конкретному лицу осуществляется распоряжением руководителя соответствующего органа местного самоуправления Промышленного внутригородского района городского округа Самара, уполномоченного должностного лица.

3.2 - 3.3. Исключены. - [Решение](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226.

4. Ежегодные оплачиваемые отпуска рабочих и служащих

Исключена. - [Решение](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226.

5. Финансирование денежного содержания муниципального служащего

(в ред. [Решения](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара)

от 15.09.2020 N 226)

5.1. Расходы на денежное содержание муниципальных служащих осуществляются за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара. Привлечение для оплаты труда муниципальных служащих иных источников не допускается. (п. 5.1 в ред. [Решения](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226)

5.2. Не допускается сокращение бюджетных ассигнований, которое может повлечь приостановление, прекращение выплаты или уменьшение размера денежного содержания муниципальных служащих, определенного настоящим Положением. (в ред. [Решения](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226)

5.3. Расходы на денежное содержание муниципальных служащих устанавливаются и распределяются в бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара в соответствии со штатной численностью муниципальных служащих и размерами их денежного содержания, предусмотренными настоящим Положением. (в ред. [Решения](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226)

Приложение 1
к Положению
о денежном содержании лиц, замещающих
должности муниципальной службы,
а также о денежном содержании
и ежегодном оплачиваемом отпуске рабочих
и служащих, занимающих должности, не отнесенные
к должностям муниципальной службы, и
осуществляющих техническое обеспечение
деятельности органов местного самоуправления
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Исключен. - [Решение](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226.

Приложение 2
к Положению
о денежном содержании лиц, замещающих
должности муниципальной службы,

а также о денежном содержании
и ежегодном оплачиваемом отпуске рабочих
и служащих, занимающих должности, не отнесенные
к должностям муниципальной службы, и
осуществляющих техническое обеспечение
деятельности органов местного самоуправления
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Исключен. - [Решение](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226.

Приложение 3
к Положению
"О денежном содержании лиц,
замещающих должности муниципальной
службы в органах местного самоуправления
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара"

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Список изменяющих документов
(в ред. [Решения](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района
городского округа Самара от 26.01.2022 N 86)

Группа должностей муниципальной службы	Должность	Оклад, руб.
Высшая должность муниципальной службы	Первый заместитель главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара	20813
Высшая должность муниципальной службы	Заместитель главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара	19657
Главная должность муниципальной службы	Начальник отдела, инспекции, дирекции, комиссии, службы	13008
Главная должность	Заместитель начальника отдела, инспекции,	11564

муниципальной службы	дирекции, комиссии, службы	
Ведущая должность муниципальной службы	Заведующий сектором	10911
Ведущая должность муниципальной службы	Консультант	10697
Ведущая должность муниципальной службы	Управляющий делами	10552
Ведущая должность муниципальной службы	Главный специалист, инспектор	10408
Старшая должность муниципальной службы	Ведущий специалист	9251
Старшая должность муниципальной службы	Специалист 1 категории	7515
Младшая должность муниципальной службы	Специалист 2 категории	6360
Младшая должность муниципальной службы	Специалист	5463

Приложение 4
к Положению
о денежном содержании лиц,
замещающих должности муниципальной
службы, а также о денежном
содержании и ежегодном оплачиваемом
отпуске рабочих и служащих,
занимающих должности, не отнесенные
к должностям муниципальной службы,
и осуществляющих техническое
обеспечение деятельности органов
местного самоуправления Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Исключены. - [Решение](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226.

Приложение 5
к Положению
о денежном содержании лиц,
замещающих должности муниципальной
службы, а также о денежном
содержании и ежегодном оплачиваемом
отпуске рабочих и служащих,
занимающих должности, не отнесенные
к должностям муниципальной службы,
и осуществляющих техническое
обеспечение деятельности органов
местного самоуправления Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РАБОЧИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Исключены. - [Решение](#) Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.09.2020 N 226.
